

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ JUS/1819/2014, de 28 de juliol, per la qual s'inscriu al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya el Reglament regulador de l'assistència jurídica d'ofici del Col·legi de l'Advocacia de Lleida.**

Vist l'expedient d'adequació a la legalitat del Reglament regulador de l'assistència jurídica d'ofici del Col·legi de l'Advocacia de Lleida a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, incoat arran de la sol·licitud de 18 de març de 2014, del qual resulta que en data 27 de maig de 2014 es va presentar la documentació prevista als articles 42 i 46.3 i 4 de la Llei 7/2006, sobre el procediment d'elaboració i aprovació del Reglament, aprovat en l'Assemblea General Extraordinària del Col·legi de data 4 de desembre de 2013;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior; i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUS/59/2011, de 5 de gener (DOGC núm. 5800, de 20.1.2011);

Vist que el text del Reglament regulador de l'assistència jurídica d'ofici del Col·legi de l'Advocacia de Lleida de s'adequa a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

Resolc:

-1 Declarar l'adequació a la legalitat del Reglament regulador de l'assistència jurídica d'ofici del Col·legi de l'Advocacia de Lleida a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya;

-2 Disposar que el text del Reglament es publiqui al DOGC, a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 28 de juliol de 2014

P. d. (Resolució JUS/498/2013, de 8.3.2013, DOGC de 13.3.2013)

Santiago Ballester i Muñoz

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Annex

CVE-DOGC-A-14210072-2014

Reglament regulador de l'assistència jurídica d'ofici del Col·legi de l'Advocacia de Lleida

Preàmbul

L'assistència jurídica d'ofici havia estat regulada fins ara, en l'àmbit del nostre col·legi, pel reglament del torn d'ofici que es va aprovar l'any 1988, i que va ser modificat puntualment en diverses ocasions per adaptar-lo a les reformes sofertes en aquesta matèria a nivell legal i reglamentari.

L'experiència recollida durant tots aquest anys, els canvis legals que s'han produït i l'increment del pes relatiu que l'assistència d'ofici ha adquirit en el conjunt de l'exercici professional de l'advocacia, han fet inevitable una revisió a fons de la regulació col·legial d'aquest servei.

Aquest reglament pretén dissenyar una estructura del servei d'assistència jurídica d'ofici que permeti afrontar amb agilitat i eficiència les necessitats que la societat planteja en aquest àmbit durant els propers decennis.

Els principis bàsics de què parteix el reglament són, com no podia ser altrament, els que informen l'actual sistema legal. L'assistència jurídica d'ofici és una obligació de l'advocacia en el seu conjunt, que nosaltres organitzem d'una manera transparent, eficient i perseguint el millor servei del ciutadà, amb subjecció a les normes deontològiques de l'advocacia.

Es manté, en principi, el caràcter voluntari de l'adscripció al servei per part dels advocats col·legiats. Naturalment, aquesta voluntarietat només podrà ser respectada quan hi hagi advocats i advocades disponibles que ho vulguin fer amb aquest caràcter. També es manté, amb caràcter general, el caràcter obert del nombre d'advocats adscrits a cada un dels torns o llistats. De tota manera, es preveu la restricció del nombre d'adscrits en el Servei d'orientació jurídica general i en d'altres serveis o torns en què la Junta de Govern, motivadament, així ho decideixi amb la finalitat de prestar un millor servei.

Els requisits d'accés al servei es modifiquen substancialment. Els advocats i advocades que vulguin adscriure-s'hi hauran d'acreditar experiència professional i preparació adequada, sense que es consideri suficient la simple condició d'advocat exercent. En aquest sentit, s'han incorporat al nou reglament els requisits previstos pel CICAC, amb caràcter general, per tot Catalunya.

El nou reglament regula el contingut material de l'assistència jurídica d'ofici com una modalitat més de l'exercici de l'advocacia, sotmesa a les mateixes normes i deures deontològics que aquell exercici genèric, amb les especialitats pròpies de l'organització col·legial del servei.

També incorpora una regulació detallada del Servei d'Orientació Jurídica, que no estava contemplat en l'anterior reglament.

S'ha volgut recollir la normativa col·legial en matèria disciplinària referida als supòsits específics de l'assistència jurídica d'ofici. És evident que el reglament no pot modificar els Estatuts del Col·legi en matèria d'infraccions i sancions. L'únic que fa, per tant, és concretar, en relació a les obligacions específiques que s'assumeixen en la prestació de l'assistència jurídica, el règim d'infraccions i sancions previstos en els Estatuts.

Finalment, i tal com també feia l'anterior reglament, aquest text regula la Comissió Delegada del Torn d'Ofici, la seva composició i funcions, de manera complementària amb el Reglament de Comissions Delegades del Col·legi. S'ha volgut reforçar el paper director d'aquesta Comissió, que ha estat fins ara, i es pretén que ho continuï essent, una peça decisiva per al funcionament i control del servei d'assistència jurídica d'ofici. El present text reglamentari va ser elaborat per la Comissió del Torn d'Ofici i presentat a la Junta de Govern en data 23 de març de 2012. La Junta de Govern li va donar el seu vist i plau inicial en aquella data i el va traslladar a la Comissió de Normativa Col·legial per a la seva revisió i informe. Aquesta comissió va revisar el text i va elaborar l'avantprojecte que va ser aprovat per la Junta de Govern en la seva reunió de data 15 de febrer 2013.

En compliment de l'article 117.2 dels nostres Estatuts, l'avantprojecte va ser sotmès a un període d'informació pública col·legial. Durant aquest període van estar a disposició dels col·legiats els documents i justificacions que van contribuir a la redacció del projecte i es van formular les esmenes i suggeriments que es van tenir per convenients.

Un cop superat aquest tràmit, la Junta de Govern en la seva reunió del dia 28 d'octubre de 2013, va aprovar el text del projecte, que va ser sotmès a l'aprovació de l'Assemblea General Extraordinària del dia 4 de desembre de 2013.

L'Assemblea General Extraordinària del dia 4 de desembre de 2013 va aprovar el present Reglament Regulador de l'Assistència Jurídica d'Ofici.

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Objecte

1. El present reglament regula els sistemes de designació d'advocat o advocada, així com les especialitats en la relació professional entre la persona designada i el seu client, en tots aquells casos en què aquesta relació no és fruit de la lliure voluntat de les parts sinó que els es atribueix pel Col·legi de l'Advocacia de Lleida, ja sigui en compliment d'una disposició legal o reglamentària, o en virtut de convenis signats amb altres administracions públiques.

2. L'assistència jurídica d'ofici es refereix indistintament als supòsits de defensa d'ofici, d'assistència al detingut o d'orientació jurídica.

3. La regulació continguda en el present reglament serà d'aplicació supletòria a tots els demés supòsits de designa d'ofici i als serveis d'assessorament que es puguin establir en el futur.

Article 2

Sistemes de designa d'ofici

La designa d'advocat o advocada en els casos a què es refereix l'article anterior, es duu a terme seguint algun dels següents mecanismes:

a) Els torns d'ofici, que són els diversos llistats de col·legiats seguint l'ordre dels quals s'assignen les defenses sol·licitades pels òrgans judicials o la d'aquelles persones que la sol·liciten per exercir accions i tenen dret a l'assistència jurídica gratuïta.

b) Els torns de guàrdia, que consisteixen en l'assignació a cada un dels advocats i advocades d'un període de temps determinat durant el qual s'han de fer càrrec de la defensa o assistència jurídica de les persones que la requereixin i compleixin els requisits exigits en cada cas.

Article 3

Organització de l'assistència jurídica d'ofici

1. L'assistència jurídica d'ofici és una obligació de l'advocacia, directament vinculada a l'efectivitat del dret a la tutela judicial efectiva de tots els ciutadans.

2. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida és la institució competent per a l'organització de l'assistència jurídica d'ofici dins de la seva demarcació territorial.

3. Els òrgans competents per decidir l'organització general i prendre les decisions necessàries per a l'ordenació de l'assistència jurídica d'ofici són l'Assemblea General, la Junta de Govern i la Comissió Delegada del Torn d'Ofici. Les seves respectives competències són les determinades pels estatuts col·legials i el present reglament.

Article 4

Caràcter voluntari de l'adscripció als torns

1. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida organitza l'assistència jurídica d'ofici sota el principi de la lliure i voluntària adscripció a cadascun dels torns per part dels advocats i advocades col·legiats. Per tant, tots els serveis prestats ho seran de forma voluntària pels advocats adscriïts al col·legi com a exercents i residents, sempre que es trobin al corrent en les seves obligacions col·legials, en ple exercici dels seus drets, i que reuneixin els demés requisits previstos en aquest reglament.

2. No obstant això, la Junta de Govern, mitjançant decisió motivada, acordarà l'obligatorietat dels serveis d'un

CVE-DOGC-A-14210072-2014

determinat torn, d'un determinat àmbit material, o en un determinat àmbit geogràfic, quan el nombre d'inscrits no permeti cobrir-ho amb garanties suficients. En aquest cas, la Junta de Govern requerirà prèviament a la Comissió del Torn d'Ofici un informe no vinculant.

Article 5

Limitacions al nombre d'inscripcions als torns

1. Els torns d'ofici i els torns de guàrdia no tindran assignat un nombre màxim d'inscripcions. Podran ser-hi inscrits tots els advocats i advocades que compleixin els requisits d'inscripció que s'estableixin d'acord amb el present reglament.
2. Els serveis d'orientació jurídica podran tenir fixat un nombre màxim d'inscripcions que es determinarà per la Junta de Govern, escoltada la Comissió del Torn d'Ofici, amb la finalitat de garantir una adequada prestació dels serveis d'assessorament.

Article 6

Regulació supletòria de l'assistència jurídica d'ofici

1. L'assistència jurídica d'ofici constitueix una modalitat ordinària de prestació de serveis de defensa i assessorament jurídics que caracteritza l'exercici lliure de l'advocacia.
2. En tot allò que no estigui expressament previst en el present reglament, la relació entre l'advocat o advocada designats i la persona interessada restarà sotmesa a les normes generals que regeixen l'exercici de l'advocacia.

Capítol II

Disposicions comunes a tots els torns

Secció primera

Incorporacions

Article 7

Condicions generals d'incorporació i permanència als torns

1. Seran requisits generals indispensables per poder ser inscrit a qualsevol dels torns d'ofici i de guàrdia:
 - a) Estar donat d'alta com a col·legiat exercent i resident al Col·legi de l'Advocacia de Lleida.
 - b) Estar al corrent del pagament de les quotes ordinàries i extraordinàries així com de les restants carregues col·legials, d'acord amb l'establert als estatuts col·legials.
 - c) Tenir despatx obert que permeti la prestació efectiva i personal del servei en el partit judicial on es pretén actuar.
 - d) Disposar d'adreça activa i vigent de correu electrònic, comunicada al col·legi, a la qual hauran de consentir que se'ls puguin practicar les notificacions col·legials. A partir de la data que la Junta de Govern determini ho serà també disposar de signatura digital o electrònica i estar en condicions d'efectuar i rebre les comunicacions col·legials per correu electrònic amb aquesta signatura.
 - e) No incórrer en les causes d'incompatibilitat establertes a l'article 10 del present reglament.
 - f) Haver exercit la professió durant un període mínim de tres anys immediatament anteriors a la sol·licitud d'incorporació, en cada una de les matèries dels torns en què es vulgui inscriure, acreditant documentalment la seva experiència professional.
 - g) Haver superat el curs de l'Escola de Pràctica Jurídica o d'altres cursos especialitzats que es reconeguin com

CVE-DOGC-A-14210072-2014

a suficients per la Junta de Govern.

2. Per a la permanència en els torns, a més dels requisits establerts als apartats a) a e) del paràgraf anterior, serà obligatòria l'acreditació d'una formació continuada específica per a cadascuna de les respectives especialitats, en els termes que determini la Junta de Govern. L'incompliment injustificat d'aquest requisit, dins els terminis màxims fixats, podrà suposar la baixa del torn de què es tracti.

3. La Junta de Govern, previ informe de la Comissió del Torn d'Ofici, concretarà el procediment i formes d'acreditació de les condicions d'inscripció i permanència en els torns, amb subjecció a les generals del present reglament.

Article 8

Condicions d'incorporació per als torns especialitzats

Per accedir a torns que es refereixin a àmbits especialitzats, com menors, estrangeria, violència domèstica, o d'altres que es puguin crear en un futur, caldrà reunir, a més dels requisits generals, els que per a cada cas s'estableixin per acord de la Junta de Govern, que garanteixin la preparació especialitzada dels advocats i advocades que s'hi inscriguin.

Article 9

Procediment d'incorporació

1. La Comissió del Torn d'Ofici serà l'òrgan competent per decidir les incorporacions als diversos torns.

2. La sol·licitud d'alta s'adreçarà per escrit a la Comissió, acompanyant la justificació dels requisits d'incorporació que s'exigeixin per al torn de què es tracti.

3. La Comissió resoldrà sobre la incorporació en un termini màxim d'un mes.

4. Quan es tracti d'algun dels torns d'ofici, l'acord d'incorporació determinarà la inclusió en el respectiu llistat en un termini màxim d'una setmana des de la data de l'acord. Si es tracta d'un dels torns de guàrdia, l'acord d'incorporació determinarà la inclusió de la persona admesa en la propera llista periòdica del torn que correspongui.

Article 10

Incompatibilitats per exercir l'assistència jurídica d'ofici

1. L'assistència jurídica d'ofici i, en conseqüència, la inclusió en qualsevol dels torns en

què s'organitza, és incompatible amb la relació de servei, ja sigui de caràcter administratiu o laboral, amb qualsevol administració o entitat pública i amb particulars, sempre que aquesta circumstància pugui impedir la correcta prestació del servei per incompatibilitat o disponibilitat horària o quan, a criteri de la Junta, pugui quedar en entredit la seva dedicació o independència en l'atenció al justiciable.

2. No podran per tant, formar part dels torns regulats per aquest reglament els advocats i advocades que:

a) Estiguin inscrits en qualsevol dels torns d'un altre col·legi.

b) Tinguin la condició de funcionaris públics o de personal laboral al servei de qualsevol tipus d'administració pública.

c) Tinguin la condició de càrrecs electes en qualsevol ens públic, amb dedicació exclusiva.

Si hi tenen dedicació només parcial, hauran d'acreditar, mitjançant certificació expressa de l'entitat de la qual formin part, la seva disponibilitat horària per atendre les necessitats de l'assistència jurídica d'ofici amb preferència a les pròpies de l'entitat de què es tracti.

d) Prestin els seus serveis a entitats públiques o privades, o a empreses l'activitat de les quals no sigui l'exercici de l'advocacia, i estiguin sotmesos a una jornada predeterminada.

Si la jornada no supera en cap cas les quatre hores diàries, podrà admetre's la incorporació sempre que s'acrediti la disponibilitat horària en els mateixos termes previstos a l'apartat precedent.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

e) Prestin els seus serveis a entitats públiques o privades que puguin fer posar en dubte racionalment la seva independència en l'atenció al justiciable.

3. Quan la circumstància determinant de la incompatibilitat sobrevingui amb posterioritat a la incorporació, la persona en qui concorri haurà de sol·licitar la baixa en el termini màxim d'un mes.

4. Quan la Comissió del Torn d'Ofici tingui coneixement de la concurrència d'alguna causa d'incompatibilitat que no hagi estat declarada per la persona interessada, li ho comunicarà formalment i li atorgarà un termini de deu dies per tal que formuli les alegacions que cregui oportunes i, en el seu cas, regularitzi la seva situació. Transcorregut aquest termini d'audiència i atenent el seu resultat, la Comissió sobreseurà l'expedient o formularà la proposta que procedeixi a la Junta de Govern.

Secció segona

Llistes dels torns

Article 11

Manteniment de les llistes dels torns d'ofici

1. La Comissió del Torn d'Ofici mantindrà permanentment actualitzades les llistes de tots els torns existents en cada moment, diferenciant les dels torns d'ofici de les dels torns de guàrdia i dins de cada una d'aquestes, les corresponents als partits judicials i a les matèries i tipus d'assistències a què es refereixin.

2. En cada llista hi constaran relacionats, per ordre alfabètic, tots els advocats i advocades que constin inscrits en cada un dels torns.

3. Dins de cada torn, la distribució dels assumptes serà igualitària entre tots els inscrits.

4. Aquestes llistes seran públiques per a tots els col·legiats.

Secció tercera

Suspensió temporal

Article 12

Suspensió temporal voluntària

1. Els advocats i advocades inscrits als torns d'ofici podran sol·licitar a la Comissió del Torn d'Ofici la suspensió temporal de la seva adscripció per raons de salut, maternitat o paternitat.

2. L'acord de suspensió implicarà la baixa del torn durant el temps que duri el motiu que l'origina.

3. La persona sol·licitant de la suspensió ha de designar els advocats o advocades que

l'hagin de substituir en la defensa dels assumptes que tingui assignats fins la data de la suspensió. Els substituïts hauran d'estar adscrits al torn de què es tracti o han de reunir les condicions necessàries per ser-ho. La substitució, amb l'acceptació formal del substitut o substituta, haurà de ser comunicada a la Comissió del Torn d'Ofici amb la petició de suspensió.

Secció quarta

Baixes

Article 13

Causas de baixa en els torns

Els advocats i advocades inscrits en qualsevol dels torns hi seran donats de baixa pels següents motius:

CVE-DOGC-A-14210072-2014

- a) Per voluntat pròpia.
- b) Per haver causat baixa en l'exercici professional o per haver deixat de reunir les condicions exigides per a la incorporació.
- c) Pel transcurs del temps d'incorporació prefixat en aquells supòsits en què la inscripció sigui temporal
- d) Com a conseqüència d'expedient disciplinari.

Article 14

Baixa voluntària

1. Qualsevol persona inscrita en qualsevol dels torns podrà causar baixa voluntàriament, mitjançant comunicació adreçada a la Comissió del Torn d'Ofici.
2. En la comunicació de la baixa, la persona interessada haurà de posar en coneixement de la Comissió la relació d'assumptes que tingui pendents i el seu respectiu estat de tramitació.
3. La baixa serà efectiva des de la mateixa data de la comunicació, si bé l'advocat o advocada haurà de continuar assumint la defensa dels assumptes d'ofici que tingui assignats en aquell moment, fins el seu acabament, llevat que hagi perdut la condició d'advocat exercent. En aquest últim cas, el lletrat haurà de facilitar un substitut o bé es procedirà a una nova designa per la Comissió del Torn d'Ofici, si bé la persona que hagi causat la baixa estarà obligada a retornar els ingressos obtinguts per les actuacions justificades i no realitzades.
4. En cas de baixa voluntària, la persona interessada no podrà tornar a incorporar-se al torn de què es tracti fins al cap d'un any de l'efectivitat de la baixa.

Article 15

Baixa per pèrdua de les condicions exigides per a la incorporació

1. La baixa en l'exercici de la professió implicarà la dels torns en que s'estigui inscrit. La mateixa situació es produirà quan la baixa es produeixi per pèrdua de les condicions necessàries per a la incorporació, ja sigui per comunicació de la mateixa persona afectada o per decisió de la Comissió del Torn d'Ofici.
 2. Quan no s'hagi posat en coneixement del Col·legi la concurrència d'alguna causa d'incompatibilitat, o la pèrdua d'algun dels requisits exigits per la incorporació, la Junta disposarà la seva baixa immediata, sense perjudici de la sanció disciplinària que pugui correspondre.
 3. La baixa serà efectiva des de la mateixa data de la comunicació, si bé l'advocat o advocada haurà de continuar assumint la defensa dels assumptes d'ofici que tingui assignats en aquell moment, fins el seu acabament, llevat que hagi perdut la condició d'advocat exercent. En aquest últim cas, el lletrat haurà de facilitar un substitut o bé es procedirà a una nova designa per la Comissió del Torn d'Ofici, si bé la persona que hagi causat la baixa estarà obligada a retornar els ingressos obtinguts per les actuacions justificades i no realitzades.
 4. En el supòsit que el cessant no designi un substitut de la seva confiança que compleixi tots els requisits del torn, la Comissió del Torn d'Ofici procedirà a una nova designa.
- En aquest cas la persona que hagi causat baixa estarà obligada a retornar els ingressos obtinguts per les actuacions justificades i no realitzades.

Article 16

Baixa per transcurs del termini fixat

1. Aquest motiu de baixa es produirà en aquells torns de guàrdia en què hi hagi un nombre limitat d'inscrits i la seva adscripció es produeixi per períodes de temps determinats.
2. Un cop esgotat el període d'adscripció al torn de què es tracti, l'advocat o advocada deixarà de pertànyer al torn i haurà de continuar fent-se càrrec d'aquells assumptes que li hagin estat assignats fins aquell moment,

CVE-DOGC-A-14210072-2014

en els mateixos termes que en el cas de baixes voluntàries.

Article 17

Baixa per sanció disciplinària

1. Els casos de baixa i de suspensió cautelar acordades en virtut d'expedient disciplinari es regularan per les disposicions del Capítol VII d'aquest reglament i les normes generals sobre procediment disciplinari.
2. En cas de substitució la Junta de Govern ho comunicarà als jutjats i tribunals que coneguin dels assumptes de què es tracti.

Capítol III

Normes reguladores de l'assistència jurídica d'ofici

Article 18

Remissió a les normes generals sobre l'exercici de l'advocacia

La prestació de l'assistència jurídica d'ofici per part dels advocats i advocades designats envers seus clients es regirà per les normes generals que regulen el contracte d'arrendament de serveis i la normativa deontològica de l'advocacia, amb les especialitats que es contenen en aquest capítol.

Article 19

Incompatibilitat per assumir l'assistència jurídica d'ofici en un assumpte concret

1. L'assistència jurídica d'ofici no podrà assumir-se quan concorri en l'advocat o advocada a qui hagi estat assignat un assumpte, alguna de les següents circumstàncies;
 - a) Tenir parentiu de consanguinitat fins al quart grau i per afinitat o vincle, fins al segon grau civil, amb la part contrària, o amb les persones que la defensin o representin.
 - b) Haver defensat la part contrària en el mateix assumpte o en un altre de diferent quan, en aquest darrer cas, no hagin transcorregut 5 anys des de la seva finalització.
 - c) Tenir interès en l'assumpte de què es tracti, vinculació contractual o de servei amb la part contrària o qualsevol altra situació generadora de conflicte d'interessos per a l'advocat designat.
 - d) Tenir una relació d'amistat amb la part contrària o d'enemistat amb la persona sol·licitant.
 - e) Qualsevol altra que, degudament acreditada, pugui comprometre o fer posar en dubte la independència de la persona designada en l'assumpte de què es tracti.
2. L'advocat o advocada en que concorri alguna de les anteriors circumstàncies ho haurà de comunicar a la Comissió del Torn d'Ofici immediatament que en tingui coneixement i haurà de renunciar a la designa efectuada.
3. Serà d'aplicació a aquests casos la previsió del paràgraf 3r de l'article següent.

Article 20

Prohibició d'assumpció de defenses penals en determinats supòsits

1. L'advocat o advocada designats per a una defensa penal hauran de renunciar-hi en els següents supòsits:
 - a) Si té menys de cinc anys d'exercici professional en el torn d'ofici penal i es tracta de causa seguida per un delicte penat amb pena greu, o d'aquelles regulades pel procediment de jurat.
 - b) Si té menys de deu anys d'exercici professional i es tracta de causa seguida per un delicte penat amb més de quinze anys de presó.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

2. No caldrà que es reuneixin els anys d'exercici indicats quan la persona designada hagi defensat amb anterioritat, per designació voluntària, dues causes de la mateixa gravetat.

3. La persona designada haurà de presentar davant de l'òrgan judicial que tramiti la causa un escrit de renúncia i de petició de suspensió, basat en la concurrència d'aquest supòsit. També ho haurà de comunicar a la Comissió del Torn d'Ofici en el termini màxim de tres dies des de la notificació de l'escrit d'acusació.

4. Si la persona designada considera que concorren en l'assumpte que li hagi estat assignat algunes circumstàncies de extraordinària complexitat jurídica que, tot i ser diferents de les previstes en aquest article, poden fer néixer dubtes sobre la seva preparació per assumir-ne la defensa, ho haurà de posar en coneixement immediat de la Comissió del Torn d'Ofici la qual elevarà la corresponent proposta a la Junta de Govern.

Article 21

Tramitació de les incompatibilitats i altres motius de no acceptació d'assistències

1. En cas d'incompatibilitat, la persona designada tindrà l'obligació de comunicar-ho per escrit a la Comissió del Torn d'Ofici, tan bon punt en tingui coneixement.

2. Les causes d'incompatibilitat s'hauran d'identificar i justificar concretament, acreditant la seva concurrència per qualsevol mitjà admès en dret.

3. La petició serà resolta per la Comissió del Torn d'Ofici o per aquell dels seus membres en què s'hagi delegat aquesta facultat.

4. Si la causa d'incompatibilitat és denegada, la persona interessada podrà reproduir-la davant de la Junta de Govern en els cinc dies següents, quedant obligat el lletrat a continuar amb la defensa en tant no es resolgui definitivament la petició.

5. Si la causa és acceptada, es procedirà a designar l'advocat o advocada que segueixi en el torn corresponent, en el moment en què s'hagi acceptat.

Article 22

Causas d'excusa per a l'assumpció de l'assumpte per part de l'advocat designat

Seran causes d'excusa per a l'assumpció de la defensa per part de l'advocat designat aquelles situacions que, sense estar expressament previstes a l'article anterior, puguin fer néixer dubtes sobre la seva independència.

Article 23

Causas de renúncia a l'advocat designat per part de l'interessat

Les causes d'excusa a què es refereixen els articles anteriors ho seran també perquè l'interessat pugui renunciar a la designa efectuada. La concurrència de la causa al·legada haurà de ser acreditada per l'interessat i haurà de reunir la suficient entitat per justificar la renúncia.

Article 24

Insostenibilitats

1. La pretensió es considerarà insostenible quan la defensa del justiciable sigui inviable per raons objectives.

2. La insostenibilitat d'una pretensió haurà de ser plantejada a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta mitjançant escrit degudament motivat per l'advocat designat, en el termini de 15 dies des de la seva designació, al qual s'acompanyarà necessàriament la documentació que la justifiqui. L'escrit haurà d'expressar inexcusablement quina és la pretensió que el justiciable vol fer valdre i quins són els motius que n'impedeixen l'èxit.

3. En cap cas no es podrà plantejar la insostenibilitat en la defensa penal del justiciable imputat o detingut.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

Article 25

Prestació personal dels serveis, indelegabilitat de l'assistència

1. L'assistència jurídica d'ofici no pot ser objecte de substitució ni delegació, fora dels casos expressament previstos en aquest reglament. L'advocat o advogada que hagin estat designats hauran de prestar l'assistència de forma personal, directa i efectiva en totes les actuacions en les quals sigui preceptiva la seva presència.
2. Només s'admetrà la intervenció d'una persona diferent de la designada, en els següents supòsits:
 - a) En supòsits de força major o de coincidència d'assenyalaments que impedeixi la prestació de l'assistència. En aquests casos la persona interessada ho haurà de posar en coneixement de la Comissió del Torn d'Ofici amb una setmana d'antelació, sempre que sigui possible, i haurà de comunicar també la identitat de la persona que la substitueixi. Si no ho ha fet prèviament, ho haurà de comunicar amb posterioritat, en un termini màxim d'una setmana. La persona substituïda haurà de fer constar necessàriament en les diligències que actua amb aquest caràcter. En tot cas haurà d'estar inscrit al torn o reunir les condicions per estar-hi.
 - b) En els torns de guàrdia només s'admetrà la substitució en els supòsits previstos a l'article 38 del present reglament.
3. L'estudi, el seguiment de l'assumpte i l'atenció al client l'haurà de realitzar, de manera inexcusable, l'advocat o advogada que hagi estat designat.
4. Els torns de guàrdia corresponents als serveis d'orientació jurídica no seran mai delegables i s'hauran de prestar de forma personal per l'advocat o advogada que hagi estat designat.
5. En cas de coincidència del dia de guàrdia amb un assenyalament judicial, la persona interessada podrà demanar la suspensió de l'actuació judicial, sempre que la llista de guàrdies hagi estat aprovada amb anterioritat a l'assenyalament. A tal efecte es podrà demanar certificació acreditativa de la guàrdia a la Comissió del Torn d'Ofici.

Capítol IV

Els torns d'ofici

Article 26

Organització territorial dels torns d'ofici

1. Dins de la demarcació del Col·legi de l'Advocacia de Lleida es constitueixen els següents torns diferenciats per al assumptes que siguin competència dels jutjats i tribunals del corresponent partit judicial:
 - a) Torns d'ofici de Balaguer.
 - b) Torns d'ofici de Cervera.
 - c) Torns d'ofici de La Seu d'Urgell.
 - d) Torns d'ofici de Lleida.
 - e) Torns d'ofici de Solsona.
 - f) Torns d'ofici de Tremp.
 - g) Torns d'ofici de Vielha.
2. Llevat dels casos en què el present reglament disposa una altra cosa, hauran de tornar-se dins del respectiu torn territorial els procediments judicials que es tramitin davant dels òrgans del corresponent partit judicial.

Article 27

Organització per matèries

La defensa d'ofici dels assumptes que corresponguin a cada una de les circumscripcions ressenyades a l'article anterior s'estructura de manera diferenciada en les següents especialitats:

CVE-DOGC-A-14210072-2014

1. Àrees generals

- a) Torn d'assistència al detingut.
- b) Torn penal.
- c) Torn civil i mercantil.
- d) Torn de família.
- e) Torn social.
- f) Torn administratiu.

2. Àrees especials

- a) Estrangeria.
- b) Menors.
- c) Violència de gènere.

Article 28

Modificació dels torns

La creació, modificació i eliminació d'algun dels torns, la seva divisió o la fusió amb algun dels restants, podrà ser acordada per la Junta de Govern, previ informe de la Comissió del Torn d'Ofici.

Article 29

Designes per antecedents

- 1. Tot i que l'assistència jurídica d'ofici s'estén només a l'assumpte concret objecte de cada designa, la Comissió del Torn d'Ofici podrà designar per antecedents, al mateix advocat o advocada que hagi intervingut en un cas, per a un altre assumpte que hi estigui relacionat, sempre que es justifiqui que, pels antecedents i coneixements que hagi de tenir de l'assumpte inicial, pot assumir el següent amb major eficàcia.
- 2. Per poder efectuar designes per antecedents, caldrà que ho sol·licitin expressament i per escrit, tant l'advocat o advocada designats com la persona interessada.
- 3. La Comissió del Torn d'Ofici podrà acordar, d'ofici i de forma motivada, designes per antecedents en casos especials d'urgència o excepcionalitat.
- 4. La designa per antecedents es comptabilitzarà com a nova designa i, per tant, provocarà el salt del torn en la llista de designacions de l'advocat o advocada a qui s'hagi designat.

Article 30

Duració de les designes

- 1. Les designes s'entenen referides a l'assumpte concret que n'és l'objecte i comprenen totes les actuacions que exigeixi l'assumpte de què es tracti.
- 2. Les designes en defensa penal o en procediments de menors no caduquen en cap cas i s'entenen vigents mentre duri el procediment a què es refereixen. Tampoc caduquen les designes en defensa de la part demandada, sense perjudici d'allò que preveu la Llei d'Assistència Jurídica Gratuïta.
- 3. La resta de designes per torn d'ofici podran entendre's caducades i sense efecte pel transcurs d'un any sense que s'hagi iniciat cap actuació per causa imputable a la persona en favor de la qual s'hagi efectuat. La caducitat de la designa haurà de ser declarada expressament en cada cas per la Comissió del Torn d'Ofici, a petició de l'advocat o advocada designats, prèvia acreditació de les circumstàncies que l'hagin provocada. Mentre no se'n declari la caducitat, les designes es consideraran vigents a tots els efectes.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

Article 31

Àmbit material de la designa

1. La interpretació del mandat que implica la designa s'ha de fer de forma estricta, i en cas que l'advocat o advocada designats entenguin que no es correspon amb la voluntat del justiciable haurà de sol·licitar la seva esmena a la Comissió del Torn d'Ofici.
2. La persona designada tindrà l'obligació de seguir la tramitació de l'assumpte per al qual hagi estat designada durant tot el procediment. Començarà en el moment de la designa i inclourà totes les seves incidències fins a la seva finalització en la instància de què es tracti i, si escau, l'anunci del recurs, i la interposició i substanciació dels recursos que siguin procedents.
3. S'entendran també inclosos dins de l'àmbit de l'assumpte els tràmits d'execució, provisional o definitiva, de la sentència que es dicti. En cas de l'execució de sentència ferma, només s'hi entendrà inclosa si es sol·licita dins dels dos primers anys següents a la data de la seva fermesa.
4. En cas de duplicitat de designes serà vàlida la de data anterior. La designa de data posterior podrà ser substituïda per una nova designa.

Capítol V

Els torns de guàrdia

Secció primera

Concepte i classes

Article 32

Assistències que s'assignen pel sistema de torns de guàrdia

1. En el sistema de designa per torns de guàrdia l'adscripció dels assumptes als advocats o advocades s'efectua en funció dels períodes de temps que cada un d'ells tenen prèviament assignat, encarregant-se de les peticions que es produeixin durant l'esmentat període.
2. El sistema de torns de guàrdia s'utilitza per als següents assumptes:
 - a) L'assistència lletrada al detingut.
 - b) L'assistència de les persones imputades.
 - c) L'assistència a la víctima, en casos violència sobre la dona.
 - d) L'assistència a menors.
 - e) L'assistència jurídica a l'estranger en els supòsits legalment previstos.
 - f) L'assessorament en el servei d'orientació jurídica.
 - g) L'assessorament en el servei d'orientació penitenciària.

Article 33

Obligacions específiques del torn de guàrdia

1. Els torns de guàrdia, segons la seva naturalesa, imposen obligacions de caràcter diferent als advocats i advocades que hi són inscrits.
2. Els torns de guàrdia enumerats als apartats a) a e) del paràgraf segon de l'article anterior comporten l'obligació de trobar-se personalment disponibles, durant el termini de duració de la guàrdia, per assumir els assumptes de la respectiva categoria que es produeixin durant l'esmentat període.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

3. Els torns de guàrdia a què es refereixen els apartats f) a h) del mateix apartat comporten l'obligació de prestar un servei d'assessorament determinat, en règim de presència física durant l'horari preestablert, en les dependències en què s'hagi de prestar.

Article 34

Organització territorial dels torns de guàrdia

Dins de la demarcació del Col·legi de l'Advocacia de Lleida es constitueixen els següents torns de guàrdia diferenciats per al assumptes que siguin competència dels jutjats i tribunals del corresponent partit judicial:

- a) Torns de guàrdia de Balaguer.
- b) Torns de guàrdia de Cervera.
- c) Torns de guàrdia de La Seu d'Urgell.
- d) Torns de guàrdia de Lleida.
- e) Torns de guàrdia de Solsona.
- f) Torns de guàrdia de Tremp.
- g) Torns de guàrdia de Vielha.

Secció segona

Guàrdies de disponibilitat

Article 35

Organització segons els tipus d'assistència

1. L'assistència jurídica d'ofici dels casos previstos a l'article 33.2, s'estructura en els següents torns de guàrdia:

- a) Torns d'assistència al detingut o imputat.
- b) Torn d'assistència a la víctima de violència sobre la dona.
- c) Torn d'assistència de menors.
- d) Torn d'assistència d'estrangeria.

2. Els torns de guàrdia anteriors seran completament diferenciats al partit judicial de Lleida.

En la resta de partits judicials seran sempre diferenciats de la resta els d'assistència a la víctima de violència sobre la dona i tots els demés ho seran en la mesura que la disponibilitat de lletrats, les necessitats d'assistència i les dotacions econòmiques ho permetin.

Article 36

Condicions especials per a la inscripció en determinats torns de guàrdia

- 1. L'alta en els torns d'assistència al detingut i de jutjats ha de ser conjunta i la d'aquests dos torns també ho ha de ser amb la del torn d'ofici penal. No s'admetrà la permanència en cap d'aquells dos torns de guàrdia per separat i si no es manté l'alta al torn d'ofici penal.
- 2. De la mateixa manera, la inscripció en el torn d'assistència a la víctima de violència domèstica requerirà estar-ho també en els torns d'ofici penal, civil i de família.
- 3. L'alta en els torns de guàrdia d'assistència a la víctima sobre la dona, de menors i d'estrangeria requerirà l'acreditació de l'especialització a què es refereix l'article 8.

Article 37

Assignació dels torns de guàrdia

1. Al partit judicial de Lleida, el període de guàrdia ordinari serà de vint-i-quatre hores i anirà des de les 00 hores fins a les 24 hores de cada dia.
2. En la resta de partits judicials, els períodes de guàrdia tindran una durada superior i es determinaran per la Junta de Govern, escoltada la Comissió del Torn d'Ofici, en funció del nombre d'advocats adscrits al torn respectiu.
3. Periòdicament es confegirà una llista on constaran els advocats i advocades que hagin d'estar de guàrdia cada dia en cada un dels partits judicials i per cada un dels torns.
4. La distribució de les guàrdies entre tots els inscrits a cada torn haurà de ser igualitària.
5. Un cop publicades les llistes de guàrdia, no es produirà la incorporació efectiva de noves altes fins que no es confeixin les llistes del següent període.

Article 38

Drets i obligacions dels advocats i advocades de guàrdia

1. Els advocats i les advocades de guàrdia han d'estar localitzables telefònicament en tot moment durant tot el període de duració de la guàrdia.
2. Les assistències de la guàrdia no es poden delegar en un altre advocat si no és per causa justificada. Si alguna circumstància justificada ho impedis, el lletrat s'haurà de coordinar amb la resta d'advocats de guàrdia i en el supòsit que aquests no puguin assumir-ho, haurà de designar un substitut, que compleixi els requisits d'alta al torn d'ofici, el qual actuarà sempre en la seva condició de substitut, fent-ho constar així en totes les actuacions.
3. L'establert al paràgraf anterior serà aplicable igualment a l'assistència derivada del dia de guàrdia.
4. En el cas que la impossibilitat d'assistència es conegui amb anterioritat al dia de la guàrdia, l'advocat comunicarà de forma immediata i per escrit a la Comissió del Torn d'Ofici el nom del company proposat que, prèviament assabentat i conforme i amb la signatura dels dos companys, es faci càrrec del torn. En el seu defecte, es designarà un advocat del llistat de guàrdia voluntari.
5. Els advocats adscrits al servei d'assistència al detingut que estiguin de guàrdia el mateix dia tenen l'obligació de coordinar-se entre ells, i en concret, s'estableix que, una vegada realitzades tres assistències, caldrà avisar al següent lletrat/da de guàrdia, i així successivament, de manera que no es podran fer més de tres assistències consecutives per part d'un mateix lletrat/da, a excepció que la resta de companys estiguin fent altres assistències o no puguin ser localitzats.
6. Un cop acabat el període que cada advocat tingui assignat, caldrà que comuniqui les diligències en què hagi intervingut a la Secretaria del Col·legi en el termini de 15 dies. La comunicació es farà per escrit, emplenant el model imprès facilitat pel col·legi i sota la responsabilitat de l'advocat, el qual respondrà de la seva veracitat.
7. L'assistència a un detingut o imputat suposarà per al lletrat l'obligació d'assumir la seva defensa fins a la finalització del procés que se'n derivi sempre que s'iniciï i continuï dins del partit judicial on es trobi inscrit el lletrat.
8. Amb independència del termini que la llei fixa per acudir a efectuar l'assistència, aquesta s'haurà de prestar amb la màxima diligència i celeritat, tenint en compte que la guàrdia és preferent a qualsevol altra actuació.
9. Els advocats de guàrdia no podran intervenir en cap diligència ni assistiran cap detingut, si els consta que hi ha un altre advocat designat.
10. Els advocats que no es trobin en el seu torn de guàrdia no intervindran en cap diligència ni assistiran cap detingut que correspongui a un altre torn, llevat que, en casos d'urgència i per necessitats del servei, ho autoritzi el Col·legi.

Secció tercera

CVE-DOGC-A-14210072-2014

Guàrdies de presència. Serveis d'Orientació Jurídica

Article 39

Descripció i funcions

1. El Col·legi d'Advocats disposa d'un Servei d'Orientació Jurídica l'objectiu del qual és l'assessorament previ als peticionaris d'Assistència Jurídica Gratuïta així com la informació sobre el compliment dels requisits per al reconeixement del dret a l'Assistència Jurídica Gratuïta. Aquest assessorament es constitueix com un estudi i presa d'antecedents inicial sobre la pretensió que el peticionari exposa, a fi i efecte de concretar si la referida pretensió es viable, resta emparada per la normativa sobre l'assistència jurídica gratuïta, i si en principi ha de poder ser tramitada davant dels organismes jurisdiccionals de la demarcació pròpia del Col·legi.
2. Les funcions del Servei d'Orientació Jurídica seran les següents:
 - a) Orientar sobre la viabilitat de les consultes presencials formulades pels ciutadans.
 - b) Esbrinar si la pretensió té caràcter judicial o administratiu i en aquest últim supòsit, adreçar al ciutadà cap a l'organisme competent.
 - c) Complir les sol·licituds de justícia gratuïta que es presentin.
 - d) Informar i esbrinar si compleixen les condicions econòmiques i processals per tenir dret a la assistència jurídica gratuïta.
3. El Servei d'Orientació Jurídica en cap cas evacuarà consultes jurídiques. Així mateix s'exclou del servei la tramitació processal i el seguiment dels assumptes jurídics que es plantegin.
4. Aquest servei és públic, té caràcter gratuït i es prestarà preferentment a les dependències del Jutjat o en un local habilitat a l'efecte pel Col·legi.

Article 40

Organització

1. El Servei d'Orientació Jurídica serà prestat pels lletrats col·legiats que formalitzin la corresponent sol·licitud voluntària d'incorporació al servei i que reuneixin els requisits d'especialització i experiència que determini la Junta del Col·legi, previ informe de la Comissió del Torn d'Ofici
2. Així mateix, la Junta determinarà la ubicació de les diferents seus col·legials on es prestarà el servei.
3. El Col·legi elaborarà llistes periòdiques dels advocats adscrits al servei que hagin de prestar el servei. Aquestes llistes seran comunicades amb suficient antelació als col·legiats adscrits que hagin estat designats.
4. L'atenció al públic es durà a terme en dies laborables i dins de l'horari que determini la Junta de Govern.

Article 41

Condicions generals d'inscripció i permanència al SOJ

1. Per poder formar part del servei d'orientació jurídica el col·legiat exercent resident haurà d'estar inscrit com a mínim en el torns d'ofici civil, família i penal, durant un mínim de dos anys o bé haver exercit la professió de forma efectiva durant un mínim de deu anys amb previ informe favorable de la Comissió del Torn d'Ofici.
2. La Junta de Govern podrà establir la necessitat de realitzar un curs obligatori de formació específica de la prestació del servei.
3. En cas de limitar-se el nombre de lletrats que han de prestar el servei, la Junta de Govern determinarà el sistema de selecció, previ informe de la Comissió del Torn d'Ofici.

Article 42

CVE-DOGC-A-14210072-2014

Deures i obligacions dels lletrats adscrits al Servei d'Orientació Jurídica

Els advocats adscrits al servei d'orientació jurídica tindran les obligacions següents:

- a) Compliment de forma personal, presencial i continuada de l'horari que en cada moment es determini per la Junta de Govern.
- b) Emplenar la fitxa de cadascuna de les consultes i assistències realitzades, segons el model establert.
- c) Posar en coneixement de la Comissió del Torn d'Ofici qualsevol incidència relacionada amb el funcionament del servei.
- d) Informar el sol·licitant del servei sobre la viabilitat de la pretensió, si aquesta és de caràcter jurisdiccional d'acord amb la normativa vigent, sobre si és preceptiva la intervenció de lletrat, tipus de procediment i la competència territorial.
- e) Emplenar la sol·licitud de reconeixement d'assistència jurídica gratuïta i requerir al peticionari per tal que aporti la documentació pertinent.
- f) Informar l'interessat sobre els requisits i condicions econòmiques necessàries per tenir dret a la assistència jurídica gratuïta.
- g) Informar el peticionari del tractament que rebran les seves dades personals.
- h) Assistir obligatòriament als cursos de formació continuada que organitzi el Col·legi.

Article 43

Prohibicions

1. Els lletrats adscrits al Servei d'Orientació Jurídica tindran les prohibicions següents:

- a) Assumir l'assumpte objecte de la consulta plantejada al SOJ com a advocat particular.
- b) Facilitar, ja sigui verbalment o per escrit, directa o indirectament, qualsevol nom, cognom o adreça d'altres advocats, perquè puguin fer-se càrrec de l'assumpte objecte de la consulta evacuada.
- c) Facilitar a tercers qualsevol informació obtinguda en la prestació del servei. En conseqüència haurà de mantenir el secret professional.
- d) Evacuar consultes sobre el fons de l'assumpte.

2. L'incompliment de les obligacions, així com la comissió d'alguna de les conductes descrites com a prohibicions, facultarà a la Junta de Govern per iniciar el corresponent expedient sancionador.

Article 44

Incidències i col·laboracions

1. Serà competència de la Junta de Govern del Col·legi d'Advocats, previ informe de la Comissió del Torn d'Ofici, la resolució de qualsevol incidència derivada, directament o indirecta, de la prestació del Servei d'Orientació Jurídica; si aquesta afectés a l'advocat que presta el servei, aquest serà escoltat prèviament.

2. La Junta de Govern establirà relacions amb els diversos organismes i centres de l'àmbit territorial del respectiu partit judicial, amb la finalitat de donar-los a conèixer l'existència i funcionament del SOJ i poder establir vincles de col·laboració mútua per tal d'atendre els usuaris del servei que ho sol·licitin.

Capítol VI

Competències col·legials i Comissió del Torn d'Ofici

Article 45

Competències col·legials

CVE-DOGC-A-14210072-2014

El Col·legi de l'Advocacia de Lleida, de conformitat amb els Estatuts Col·legials, dins la seva demarcació territorial i en règim del torn d'ofici té les funcions següents:

- a) Regular l'accés dels advocats i advocades al Servei d'Orientació Jurídica, al torn d'ofici i als torns d'assistència, exigint-los els requisits previstos en aquest reglament.
- b) Controlar el compliment dels cursos d'especialització o de formació continuada i els demés requisits necessaris per poder mantenir-se inscrit als serveis.
- c) Establir i regular els torns necessaris per designar l'advocat o advocada que hagi d'assumir la intervenció lletrada d'ofici en cada cas concret
- d) Registrar les sol·licituds d'advocat d'ofici que s'efectuïn, fent constar qui realitza la sol·licitud, a quina causa o actuació fa referència, l'òrgan judicial o unitat on es prestarà el servei, la identificació del professional designat i les circumstàncies corresponents a la designació, renúncia o insostenibilitat.
- e) Vetllar perquè la intervenció lletrada s'efectuï de conformitat amb les normes que regulen l'exercici professional i amb aquest reglament. A aquests efectes el lletrat vindrà obligat a presentar la documentació que li sigui requerida.
- f) Vetllar perquè la intervenció lletrada obtingui una remuneració digna i ajustada al treball efectivament desenvolupat
- g) Gestionar el pagament de la subvenció corresponent del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya .
- h) Vetllar per la bona coordinació del Torn d'Ofici del Col·legi amb els cossos policials, els jutjats i resta d'institucions públiques per tal d'aconseguir un eficient funcionament dels serveis.
- i) Totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes legalment i especialment les que resultin d'aquest reglament.

Article 46

Competències de la Junta de Govern en aquestes matèries

1. La Junta de Govern podrà desenvolupar aquest Reglament i dictar els criteris generals d'interpretació o aplicació concreta de les seves normes i d'adaptació a les noves situacions que es puguin plantejar. En totes aquestes decisions serà preceptiu l'informe previ de la Comissió del Torn d'Ofici.
2. La Junta de Govern abans de prendre qualsevol decisió que afecti directament o indirectament a alguna matèria relacionada amb el Servei d'Orientació Jurídica, el torn d'ofici i els torns d'assistència, haurà de sol·licitar preceptivament informe a la Comissió del Torn d'Ofici.

Article 47

La Comissió del Torn d'Ofici

1. La Comissió del Torn d'Ofici és l'òrgan col·legial encarregat especialment d'estudiar les qüestions relacionades amb la prestació del servei de la defensa d'ofici per part del Col·legi. El seu informe serà preceptiu en qualsevol decisió que afecti al servei.
2. La direcció i execució concreta de l'organització dels torns i del Servei d'Orientació Jurídica correspon a la Comissió del Torn d'Ofici així com també ho serà la proposició d'adopció de qualsevol decisió necessària per al funcionament del servei, sense perjudici de les facultats que legalment i estatutàriament corresponen a la Junta de Govern.

Article 48

Funcions de la Comissió del Torn d'Ofici

1. La Comissió del Torn d'Ofici té com a finalitat principal la de dirigir el funcionament del Servei d'Orientació Jurídica, del Servei del Torn d'Ofici i de l'assistència als justiciables, per delegació de la Junta de Govern.
2. Les seves funcions entre d'altres són les següents:

CVE-DOGC-A-14210072-2014

- a) Emetre informe sobre les qüestions relacionades amb la prestació del servei de la defensa d'ofici per part del Col·legi. El seu informe serà preceptiu en qualsevol decisió que afecti al servei.
- b) Fer el seguiment del Servei d'Orientació Jurídica i del Servei del Torn d'Ofici, i informar la Junta de Govern i proposar-li les mesures necessàries per al seu correcte funcionament. Amb aquesta finalitat es faculta la Comissió per sol·licitar la informació necessària als advocats o advocades adscrits.
- c) Assessorar la Junta de Govern en totes aquelles qüestions que tinguin relació directa amb el Torn d'Ofici i el servei.
- d) Coordinar per delegació de la Junta, amb altres organismes i institucions públiques les mesures dirigides a la millora del servei.
- e) Elaborar les propostes de normes de funcionament de la pròpia Comissió, que seran sotmeses a l'aprovació de la Junta de Govern del Col·legi.
- f) Proposar a la Junta del Col·legi la incoació d'expedients sancionadors en matèria del Servei d'Orientació Jurídica i del servei del torn d'ofici.
- g) Informar els advocats o advocades adscrits als serveis, mitjançant circulars, notes informatives o convocatòria de reunions, sobre les normes de funcionament, els criteris d'actuació adoptats per la Comissió i qualsevol altra comunicació rellevant per al bon funcionament del servei.
- h) Comunicar a la Junta les incidències, denúncies o queixes referides a la prestació dels serveis del torn.
- i) Vetllar per la formació i especialització dels advocats o advocades adscrits als torns amb la finalitat d'assegurar un nivell de qualitat i de competència professional.
- j) Acordar l'admissió o denegació d'accés als torns i al Servei d'Orientació Jurídica de les sol·licituds que es formulin, així com el cessament voluntari i l'excedència temporal dels advocats o advocades adscrits.
- k) L'organització i funcionament dels torns de guàrdia.
- l) Aquelles altres funcions que li atribueixi aquest reglament o la mateixa Junta de Govern i en especial tenir la informació més àmplia sobre les subvencions públiques corresponent al SOJ i al Torn d'Ofici, la seva administració i el seu destí.
3. Totes les decisions adoptades per la Comissió podran ser objecte de reclamació davant de la Junta de Govern, d'acord amb el règim d'impugnacions que regula el reglament de Comissions Delegades.

Article 49

Composició de la Comissió del Torn d'Ofici

1. La comissió estarà composta per un nombre de membres entre 5 i 10 que es designaran d'acord amb Reglament de Comissions Delegades.
2. Els advocats o advocades membres d'aquesta comissió hauran de ser col·legiats en exercici i no haver estat sancionats per falta greu o molt greu, excepte que hagin estat rehabilitats. La majoria dels seus membres hauran de constar inscrits en qualsevol dels torns o serveis d'ofici, amb una antiguitat mínima de dos anys.
3. La presidència de la comissió correspondrà al membre de Junta responsable de l'àrea del Torn d'Ofici, la qual convocarà i moderarà les reunions, i comunicarà les decisions que s'hagin pres a la Junta de Govern. De la resta de membres designats, un s'encarregarà de la vicepresidència, un altre de la secretaria i la resta seran vocals, els quals tindran les funcions pròpies d'aquests càrrecs i les demés que els siguin atribuïdes per delegació de la presidència o per acord de la comissió.

Article 50

Funcionament de la Comissió

4. La presidència de la Comissió disposarà la convocatòria i règim de les reunions de la manera que resulti adient per al seu funcionament i per a l'adequat compliment de les seves finalitats. El degà o degana hi podrà participar sempre que ho consideri convenient.
5. Els acords d'aquesta Comissió s'adoptaran preferentment per consens i de no ser possible, per majoria dels

CVE-DOGC-A-14210072-2014

assistents, i en cas d'empat, el president o presidenta tindrà vot de qualitat.

6. Els membres de la Comissió estaran obligats a guardar i respectar el secret dels debats i deliberacions de la Comissió.

7. La Comissió, a proposta de qualsevol dels seus membres, podrà convidar de manera puntual qualsevol persona amb reconeguda vàlua professional o acadèmica respecte d'alguna matèria a tractar en l'ordre del dia, perquè assessori la Comissió.

8. Així mateix, assistirà a les reunions de la Comissió el personal del Col·legi adscrit als serveis del torn d'ofici, quan així li sigui requerit pel president o presidenta de la Comissió.

9. La Comissió del Torn d'Ofici procurarà solucionar per la via amistosa totes les incidències que es produeixin.

Capítol VII

Règim disciplinari

Article 51

Diligències prèvies

1. Tota denúncia o queixa relacionada amb l'assistència d'ofici donarà lloc a l'obertura d'unes diligències prèvies en el curs de les quals es podrà demanar informe de la Comissió del Torn d'Ofici. La Comissió podrà també, per pròpia iniciativa, instar l'obertura de diligències prèvies quan detecti indicis d'haver-se comès qualsevol infracció de les normes de l'assistència d'ofici.

2. La decisió sobre la incoació d'expedient disciplinari correspondrà en tot cas a la Junta de Govern.

Article 52

Infraccions

1. El règim disciplinari aplicable a les actuacions professionals dutes a terme amb motiu de l'assistència jurídica d'ofici serà el general previst pels estatuts del col·legi i la restant normativa d'aplicació a l'exercici de l'advocacia.

2. Es consideraran faltes molt greus específicament relacionades amb l'assistència d'ofici:

a) Per aplicació de l'article 104.6 dels Estatuts, en relació amb l'article 69.1.a) de la Normativa de l'Advocacia Catalana i les obligacions derivades de la vigent legislació de justícia gratuïta, es considerarà falta molt greu la indeguda percepció d'honoraris, drets o qualsevol altra mena de beneficis econòmics del justiciable, en cas que tingui reconegut el dret a l'assistència jurídica gratuïta.

b) Per aplicació de l'article 104.5 dels Estatuts, constitueix també falta molt greu facilitar a tercers informació o dades personals obtingudes amb motiu de la prestació dels serveis d'orientació jurídica

c) Per aplicació de l'article 104.4 dels estatuts col·legials, tindrà la consideració d'infracció molt greu la reincidència per comissió de més d'una infracció greu quan aquesta infracció hagi estat declarada per resolució ferma en via administrativa.

d) Per aplicació de l'article 69.2 de la Normativa de l'Advocacia Catalana, el falsejament per qualsevol mitjà de les dades de les justificacions de les actuacions de la justícia gratuïta.

3. D'acord amb l'article 105.23 dels estatuts col·legials, seran considerades infraccions greus específiques de la prestació de l'assistència d'ofici:

a) La desatenció reiterada i injustificada de l'obligació d'assumir personalment la defensa o assistència encomanades.

b) La presentació al col·legi de butlletes corresponents a actuacions no efectuades.

c) No comunicar al col·legi la percepció d'honoraris per part del justiciable o d'una altra persona per compte seu, als efectes de procedir a la devolució o compensació de la quantitat percebuda del torn d'ofici.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

d) Derivar usuaris del Servei d'Orientació Jurídica cap al propi o altres despatxos professionals.

4. En els supòsits en què no constitueixin una infracció de més gravetat, es consideraran en tot cas compreses dins de les infraccions lleus derivades d'incompliments específics de les obligacions pròpies de l'assistència gratuïta, previstes a l'article 106.27 dels Estatuts, les següents:

A) En matèria de disponibilitat

a) No estar localitzable o disponible durant el servei de guàrdia sense causa justificada.

b) El retard o la incompareixença injustificada al servei d'orientació jurídica el dia que s'hagi assignat pel col·legi.

c) Presentar-se a l'òrgan requeridor de l'assistència (dependències policials o judicials) un cop transcorregudes les 8 hores legalment establertes, sense causa justificada.

d) El retard o la incompareixença injustificades, a les declaracions, judicis o vistes de justiciables prèviament assenyalades i notificades.

B) En matèria de servei al justiciable

a) No comunicar o no informar al justiciable de l'estat de l'assumpte quan es tracti d'informació d'especial transcendència.

b) No dur a terme l'encàrrec professional amb la diligència deguda, sempre que no constitueixi falta de major gravetat

C) En matèria d'organització del servei:

a) No posar en coneixement del Col·legi l'existència d'una incompatibilitat en incorporar-se al torn d'ofici, o l'existència d'una incompatibilitat sobrevinguda.

b) Actuar com a advocat de guàrdia sense haver estat designat pel Col·legi, excepte els supòsits de substitució previstos en aquest reglament.

c) La manca d'acreditació reiterada i injustificada de les actuacions dutes a terme durant el mes següent a la seva realització.

d) Incomplir la resta d'obligacions recollides en aquest reglament o acords o circulars interpretatives emeses per la Junta de Govern.

5. D'acord amb l'article 105.23 dels estatuts col·legials, seran considerades infraccions

greus específiques de la prestació de l'assistència d'ofici: per aplicació de l'article 104.4 dels estatuts col·legials, tindrà la consideració d'infracció molt greu la reincidència per comissió de més d'una infracció greu quan aquesta infracció hagi estat declarada per resolució ferma en via administrativa.

Article 53

Sancions

1. La comissió d'una infracció molt greu, quan estigui relacionada amb una actuació d'ofici, comportarà necessàriament l'exclusió de tots els torns per un període comprès entre tres i cinc anys.

2. La comissió d'una infracció greu, en el mateix supòsit, comportarà l'exclusió de tots els torns per un període comprès entre un i tres anys.

3. La comissió d'una infracció lleu relacionada amb una actuació d'ofici podrà comportar l'exclusió d'algun o tots els torns per un període màxim d'un any.

4. Excepte en el cas de faltes lleus en què s'acordi expressament el contrari, l'exclusió comprèn tots els torns als quals estigui adscrit el lletrat infractor, així com la impossibilitat de donar-se d'alta en la resta.

5. En tots els casos d'exclusió la resolució sancionadora podrà autoritzar que el lletrat continuï amb les designes vigents. En cas de no autoritzar-se la seva continuació, el lletrat sancionat haurà de comunicar de forma immediata al col·legi les designes vigents no finalitzades, indicant l'estat de cada procediment, als efectes que el col·legi procedeixi, en el seu cas, a efectuar designa de nou lletrat. El nou lletrat es farà càrrec de l'assumpte fins a la seva finalització. En cas que el lletrat exclòs hagués percebut compensacions corresponents a actuacions encara no realitzades, haurà de retornar-ne l'import.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

6. En tots els casos d'exclusió, una vegada complerta la sanció, per reincorporar-se al torn el lletrat ho haurà de sol·licitar expressament.

7. Les infraccions que reportin a l'infractor un benefici econòmic indegut, comportaran també, com a sanció complementària, la d'una multa de quantia igual a l'import del profit que n'hagi obtingut el professional.

Article 54

Suspensions cautelars

1. L'acord d'obertura d'expedient informatiu podrà decidir, prèvia audiència de l'interessat, la suspensió cautelar del pagament de la designa o del servei respecte del qual s'hagi acordat. Aquesta mesura tindrà una durada màxima de dos mesos.

2. Amb motiu de la incoació d'un expedient disciplinari o en el curs de la seva tramitació, la Junta de Govern podrà acordar, d'ofici o a petició de la Comissió del Torn d'Ofici, la mesura de suspensió cautelar dels torns dels advocats expedientats. També podrà acordar la suspensió del pagament prevista al paràgraf anterior.

3. La mesura cautelar de suspensió dels torns, comportarà que el lletrat no tingui noves designes i que sigui substituït els dies de guàrdia que tingui assignats.

4. En el supòsit que l'expedient obert contra el lletrat finalitzi sense que recaigui sanció, es compensarà el lletrat que hagi estat suspès cautelarment amb un nombre de guàrdies o designes equivalent a les que no hagi pogut accedir a causa de la suspensió.

Altres disposicions

Primera

Entrada en vigor

El present reglament entrarà en vigor als dos mesos de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. L'aprovació i l'entrada en vigor s'hauran de notificar a tots els col·legiats.

Segona

Règim aplicable als procediments en tràmit

Tots els procediments iniciats amb anterioritat a la data de la seva entrada en vigor, es continuaran tramitant segons el reglament anterior.

Tercera

Requisits d'incorporació als torns d'ofici

Els requisits d'incorporació als torns que s'estableixen a l'article 7 d'aquest reglament seran exigibles a partir de la data de la seva entrada en vigor. Fins aleshores continuaran exigint-se els previstos al reglament actual.

Tanmateix, el requisit consistent en l'exigència conjunta del curs de l'Escola de Pràctica Jurídica i de l'experiència professional mínima de 3 anys d'exercici, només s'aplicarà als col·legiats que s'incorporin com a advocats a partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament. Els col·legiats exercents que s'hagin donat d'alta amb anterioritat, podran continuar acollint-se al requisit alternatiu de l'actual reglament.

Aquest mateix règim s'aplicarà als alumnes que actualment estan cursant el primer Màster Universitari en Advocacia de la Universitat de Lleida, curs 2013-2014, equivalent al curs de l'Escola de Pràctica Jurídica, el qual, en la seva primera edició, està expressament habilitat per accedir al torn d'ofici del Col·legi de Lleida, a excepció dels torns en que es demana una formació específica.

CVE-DOGC-A-14210072-2014

Quarta

Derogació del Reglament del Torn d'Ofici actualment vigent

A partir de l'entrada en vigor del present reglament i salvant les anteriors normes transitòries, restarà derogat i sense cap valor ni efecte, el Reglament del Torn d'Ofici aprovat per assemblea general extraordinària de data 15 de novembre de 1993, que va entrar en vigor el dia 1 de gener de 1994.

(14.210.072)