

PROJECTE D'ESTATUTS
DE L'IL·LUSTRE
COL·LEGI DE L'ADVOCACIA
DE LLEIDA

Aprovat per l'Assemblea General extraordinària
26 de gener de 2009

INDEX

TÍTOL 1 El Col·legi	5
Article 1 Naturalesa i règim jurídic	5
Article 2 Persones que el formen	5
Article 3 Àmbit territorial	5
Article 4 Finalitats	5
Article 5 Funcions	5
Article 6 Festa anual	7
Article 7 Llengua pròpia	7
Article 8 Normativa aplicable	7
TÍTOL 2 Persones que componen el Col·legi	8
Capítol 1 Incorporació	8
Article 9 Obligatorietat de la col·legiació	8
Article 10 Requisits per a la incorporació	8
Article 11 Incorporació de persones ja col·legiades en altres col·legis	9
Article 12 Resolució de les sol·licituds d'incorporació	9
Article 13 Habilitació per a assumptes propis	9
Capítol 2 Baixa	10
Article 14 Causes de baixa en el col·legi	10
Article 15 Efectes de la baixa	10
Article 16. Suspensió o inhabilitació de l'exercici professional	10
Capítol 3 Drets i obligacions de les persones que componen el Col·legi	10
Article 17 Drets que atorga la col·legiació	10
Article 18 Obligacions de les persones col·legiades	11
Article 19 Domicili	11
Capítol 4 Joves Advocats i altres associacions de col·legiats	11
Article 20 Agrupació de Joves Advocats	11
TÍTOL 3 Òrgans del Col·legi	11
Capítol 1 Disposicions generals	11
Article 21 Òrgans del Col·legi	11
Capítol 2 L'Assemblea General	12
Article 22 Naturalesa	12
Article 23 Classes d'assemblees generals	12
Article 24 Iniciativa i moment de la convocatòria	12
Article 25 Forma i terminis de la convocatòria	13
Article 26 Possibilitat d'ampliació de l'ordre del dia de les Assemblees Ordinàries	13
Article 27 Constitució de l'Assemblea General i normes sobre deliberacions	13
Article 28 Votacions	13
Capítol 3 Comissions Delegades	14
Article 29 Creació i composició	14
Article 30 Delegació de facultats resolutòries	14
Capítol 4 La Junta de Govern	14
Article 31 Composició	14
Article 32 Elecció dels membres de la Junta de Govern	14
Article 33 Incapacitats per formar part de la Junta de Govern	15
Article 34 Eleccions anticipades	15
Article 35 Reunions	15
Article 36 Obligació d'assistència	15
Article 37 Facultats de la Junta de Govern	15
Article 38 Informes, dictàmens i laudes	16
Capítol 5 Càrrecs de la Junta de Govern	17
Article 39 Disposicions generals	17
Article 40 Funcions que corresponen al deganat	17
Article 41 El càrrec de diputat primer	17
Article 42 Els altres càrrecs de diputat	17
Article 43 El càrrec de tresorer	18

Article 44 El càrrec de bibliotecari	18
Article 45 El càrrec de secretari	18
Capítol 6 Les eleccions a càrrecs de la Junta de Govern	18
Article 46 Dates de celebració	18
Article 47 Convocatòria	18
Article 48 Candidatures	19
Article 49 Còmput dels terminis electorals	19
Article 50 Votacions	19
Article 51 Vot per correu	20
Article 52 Escrutini	20
Capítol 7 La Junta Electoral	21
Article 53 Composició de la Junta Electoral	21
Article 54 Funcions de la Junta Electoral	21
TÍTOL 4 Normes sobre l'exercici de l'advocacia	22
Capítol 1 Condicions personals	22
Article 55 Requisits per a l'exercici de l'advocacia dins de la demarcació del col·legi	22
Article 56 Utilització de la denominació d'advocat o advocada	22
Article 57 Incompatibilitats	22
Article 58 Incapacitats	22
Capítol 2 Despatxos col·lectius i societats professionals	23
Article 59 Règim jurídic	23
Article 60 Registre de despatxos col·lectius	23
Article 61 Normes obligatòries	23
Article 62 Submissió a arbitratge	24
Capítol 3 Publicitat de l'exercici professional	24
Article 63 Domicili professional	24
Article 64 Publicitat	24
Article 65 Publicitat il·lícita	24
Article 66 Utilització d'identificadors institucionals en la publicitat dels advocats	25
Capítol 4 Normes sobre prestació dels serveis professionals	25
Secció 1 Deures dels advocats envers els seus clients	25
Article 68 Obligacions dels advocats envers els clients	25
Article 69 Deures bàsics dels advocats	26
Article 70 El secret professional	26
Article 71 Protecció del secret professional	26
Article 72 Rescissió de la relació de serveis per part del client	27
Article 73 Regles per a la concessió de la vènia	27
Secció 2 Relacions amb les altres parts i advocats	28
Article 74 Tracte amb les parts oposades	28
Article 75 Obligacions dels advocats envers els altres advocats	28
Article 76 Reclamacions derivades de l'exercici de l'advocacia	28
Secció 3 Relacions amb l'Administració de Justícia i les institucions públiques	29
Article 77 Captament dels advocats davant dels òrgans jurisdiccionals	29
Article 78 Relacions amb les institucions públiques	29
Capítol 5 Honoraris professionals	29
Article 79 Dret dels advocats als honoraris	29
Article 80 Llibertat en la fixació d'honoraris	29
Article 81 Pressupost	30
Article 82. Provisió de fons	30
Article 83 Minuta	30
Article 84 Serveis a companyies asseguradores de risc jurídic	30
Article 85 Criteris col·legials d'honoraris	30
Article 86 Mediació en matèria d'honoraris	31
Article 87 Substitució en la defensa per defunció	31
Article 88 Reiteració i temeritat en la impugnació d'honoraris professionals	31
Article 89 Manca de comunicació d'intervenció professional	31
Article 90 Comunicació prèvia de la minuta en cas de condemna en costes	32
Capítol 6 De la defensa d'ofici i de l'assistència lletrada al detingut	32
Article 91 Obligació de defensa d'ofici i assistència lletrada al detingut	32
Article 92 Organització bàsica de la prestació del servei	32
Article 93 Competències	32

Article 94 Honoraris en assumptes d'ofici.....	33
Capítol 7 Empara del lliure exercici de la professió	33
Article 95 Garantia de l'exercici professional.....	33
Article 96 Empara col·legial	33
Article 97 Caràcter col·lectiu dels actes d'empara col·legial.....	33
TÍTOL 5 Règim disciplinari	33
Article 98 Règim legal	33
Article 99 Actes subjectes a la potestat disciplinària	33
Article 100 Òrgans competents	34
Article 101 Procediment disciplinari.....	34
Article 102 Adopció d'acords de suspensió	34
Article 103 Classes d'infraccions	35
Article 104 Infraccions molt greus.....	35
Article 105 Infraccions greus.....	35
Article 106 Infraccions lleus	37
Article 107 De les sancions disciplinàries.....	38
Article 108.- La responsabilitat disciplinària i deontològica de les societats professionals.....	39
Article 109.- Sancions per responsabilitat disciplinària de les societats professionals	39
Article 110 Criteris per a la imposició de sancions	39
Article 111 Constància en l'expedient col·legial.....	40
Article 112 Extinció de la responsabilitat disciplinària	40
Article 113 Prescripció	40
Article 114 Rehabilitació de les sancions de suspensió i expulsió	41
Article 115 Mesures cautelars	41
Article 116 Executivitat.....	42
TÍTOL 6 Del règim jurídic dels actes col·legials i de la seva impugnació	42
Article 117 Exercici de la potestat normativa del Col·legi.....	42
Article 118 Règim jurídic dels actes col·legials.....	42
Article 119 Notificació dels acords.....	42
Article 120 Impugnació dels acords adoptats pels òrgans col·legials	43
Article 121 Executivitat dels acords	43
TÍTOL 7 Del règim econòmic	43
Capítol 1 Classes de recursos	43
Article 122 Recursos ordinaris.....	43
Article 123 Recursos extraordinaris.....	43
Article 124 Quotes col·legials.....	44
Capítol 2 De la inversió, administració i custòdia del patrimoni del Col·legi.....	44
Article 125 Disposició i administració del patrimoni del Col·legi.....	44
Article 126 Accés a les dades econòmiques del Col·legi	44
TÍTOL 8 Dels empleats del Col·legi.....	44
Article 127 Règim dels empleats del Col·legi	44
Disposicions transitòries	44
Primera. Utilització de la denominació d'advocats per part dels membres que es van incorporar com a no exercents amb anterioritat a l'entrada en vigor del <i>Estatuto General de la Abogacía</i>	44
Segona. Aplicació de les disposicions relatives a infraccions i sancions i al procediment sancionador.....	45
Tercera. Eleccions a càrrecs de la Junta de Govern.....	45
Quarta. Taxa per manca de comunicació d'intervenció professional	45
Disposicions finals	45
Única. Entrada en vigor	45

TÍTOL 1 El Col·legi

Article 1 Naturalesa i règim jurídic

1. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida és una corporació de dret públic i de caràcter professional al servei de la justícia i de les persones que el componen, dotat de personalitat jurídica i amb capacitat per a qualsevol classe d'actes, regit per una Junta de Govern i l'Assemblea General, constituïdes una i altra amb subjecció a aquests Estatuts.
2. Les persones que formen part del Col·legi resten sotmeses a aquests Estatuts, als acords de l'Assemblea General, òrgan suprem del Col·legi, i als de la Junta de Govern, sempre que siguin adoptats d'acord amb allò que es prescriu en aquests Estatuts.

Article 2 Persones que el formen

1. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida és compost per les persones llicenciades en dret que, reunint els requisits exigits per aquests Estatuts, s'hi incorporin per dedicar-se professionalment, és a dir, de forma habitual, efectiva i independent, a la defensa jurídica dels drets d'altri, ja siguin públics o privats.
2. També podran formar part del Col·legi, com a no exercents, aquelles persones que, reunint els requisits per a exercir la professió sense voler-s'hi dedicar, sol·licitin la seva incorporació per tal de gaudir dels altres drets inherents a la col·legiació. En aquest cas no podran utilitzar la denominació d'advocat o advocada.

Article 3 Àmbit territorial

1. L'àmbit territorial del Col·legi de l'Advocacia de Lleida és el de l'actual demarcació provincial, amb seu a la ciutat de Lleida, si bé es podrà, per acord de la Junta de Govern, establir delegacions a les comarques on ho requereixin els interessos professionals i amb les facultats que per a cada cas s'acordin.
2. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida té el seu domicili en aquesta ciutat, a la Plaça Sant Joan, 6-8, 1r. La seu del col·legi es podrà modificar per acord de l'Assemblea General.

Article 4 Finalitats

1. Són finalitats específiques del Col·legi:
 - a) vetllar per tal que la professió s'exerceixi amb dignitat, llibertat i independència,
 - b) garantir el compliment de la bona pràctica professional i de les obligacions deontològiques de la professió,
 - c) estimular els sentiments de companyonia dins de l'advocacia,
 - d) impulsar l'imperi del dret i de la justícia en totes les branques de l'activitat social.
2. També té com a finalitat l'ordenació, la representació i la defensa de l'advocacia i dels interessos professionals de les persones col·legiades.

Article 5 Funcions

1. Per a l'acompliment de les seves finalitats, el Col·legi exerceix funcions pròpies i delegades d'altres administracions o entitats.
2. Són funcions pròpies del Col·legi, de naturalesa pública, les següents:
 - a) Garantir que l'exercici de l'advocacia s'adeqüi a la normativa vigent, a la deontologia professional i a les bones

pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones que en son les destinatàries.

- b) Ordenar, en l'àmbit de la seva competència, l'exercici de l'advocacia, vetllant per la seva adequació a les normes ètiques i jurídiques que la regulen, pel compliment dels deures i de les obligacions de les persones col·legiades, per la dignitat professional i pel respecte dels drets dels ciutadans.
 - c) Proposar a les administracions i als poders públics l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i de l'exercici de l'advocacia, el bon funcionament de l'Administració de Justícia, el perfeccionament de la legislació i el desenvolupament de la cultura jurídica.
 - d) Vetllar i defensar els drets dels advocats en l'exercici de la seva professió i la seva llibertat i independència.
 - e) Vetllar pels drets i pel compliment dels deures i les obligacions de les persones col·legiades, exercir la potestat disciplinària, exigir l'estricta compliment del règim d'incompatibilitats de l'exercici professional i perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la professió col·legiada, adoptant, si s'escau, les mesures i les accions establertes per l'ordenament jurídic.
 - f) Participar en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud per a l'exercici de l'advocacia en els casos que sigui exigible.
 - g) Promoure i desenvolupar la formació professional i el perfeccionament permanent, doctrinal i pràctic, de les persones col·legiades i d'aquelles que cursin estudis de dret, potenciant activament l'Escola de Pràctica Jurídica existent, i mantenint les relacions oportunes amb la Universitat. Tindrà al seu càrrec l'organització de les activitats de formació continuada de les persones col·legiades exercent, dins del marc de la Llei de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals.
 - h) Ordenar les especialitats en l'exercici de l'advocacia i els requisits per a la seva acreditació d'acord amb la normativa vigent.
 - i) Fomentar i difondre la mediació, dur a terme la formació específica i declarar la capacitació de les persones mediadores. Realitzar la funció deontològica i disciplinària respecte d'aquells advocats que exerceixen la mediació.
 - j) Adoptar les mesures necessàries per a facilitar l'exercici professional no permanent, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió Europea i les lleis.
 - k) Organitzar i regular el Torn d'Ofici i el Servei d'Assistència al Detingut, i qualsevol altre servei o prestació jurídica que s'estableixi en benefici de la comunitat ciutadana.
 - l) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment i emetre els informes que li siguin requerits per òrgans o autoritats administratius i judicials.
 - m) Informar sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial.
 - n) Fomentar l'ús de les llengües catalana i aranese entre les persones que formin part del Col·legi, en l'Administració de justícia i en tots els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix l'advocacia.
 - o) Vetllar dintre del seu àmbit i per tots els mitjans legals al seu abast, per tal que les lleis i disposicions administratives aboleixin els impediments que, en qualsevol classe d'assumptes, s'oposin a la intervenció en dret dels advocats i per tal que es reconegui l'exclusivitat de la seva actuació.
 - p) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives a honoraris professionals.
 - q) Decidir el seu règim econòmic i regular i fixar les aportacions de les persones col·legiades.
 - r) Les altres funcions de naturalesa pública que li atribueixi la legislació vigent.
3. Són funcions pròpies del Col·legi, derivades de la seva naturalesa associativa privada, les següents:

- a) Mantenir i enfortir els sentiments d'unió, solidaritat i companyonia dins de l'advocacia i les relacions d'harmonia i respecte recíproc amb totes les persones que col·laboren amb l'Administració de justícia.
- b) Col·laborar amb altres corporacions, associacions i institucions públiques o privades representatives d'interessos ciutadans relacionats amb l'exercici de l'advocacia, a fi de contribuir a la defensa de la professió i dels drets dels justiciables.
- c) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes de caràcter professional que es puguin produir entre persones col·legiades o entre aquestes i terceres persones.
- d) Establir mecanismes que facilitin el cobrament de les minuts professionals.
- e) Establir i facilitar informació sobre criteris orientadors d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència; i resoldre, per via de mediació o arbitratge, les discrepàncies sobre aquesta matèria quan prèviament s'hi hagin sotmès les parts interessades.
- f) Establir sistemes de custòdia i arxiu de la documentació pròpia de l'exercici professional que les persones col·legiades es vegin obligades a guardar de conformitat amb la normativa vigent.
- g) Facilitar la utilització de l'arbitratge de dret privat i la mediació com a fórmula per la resolució dels conflictes individuals.
- h) Establir i regular els òrgans individuals o col·legiats, decisoris i executius, d'estudi o de proposta, que siguin necessaris per una millor resolució dels problemes que afectin les persones col·legiades i l'adequat acompliment de les finalitats col·legials i de l'advocacia en general.
- i) Exercir la representació i defensa de la professió davant de l'administració, institucions, tribunals, entitats i particulars.
- j) Defensar els interessos de les persones que exerceixin l'advocacia davant dels tribunals de justícia, en els processos que siguin conseqüència de l'exercici professional, a petició de la persona interessada i amb l'acord previ de la Junta Govern.
- k) Fomentar i prestar serveis en interès de les persones col·legiades i de la professió en general.
- l) Les altres funcions que siguin pròpies de la naturalesa i finalitats del Col·legi que beneficiïn la professió o els seus membres.

Article 6 Festa anual

El Col·legi de l'Advocacia de Lleida celebra la seva festa anual en commemoració de l'il·lustre jurista Ramon de Penyafort.

Article 7 Llengua pròpia

1. El català és la llengua pròpia del Col·legi de l'Advocacia de Lleida, sense perjudici d'allò que disposen la Constitució i l'Estatut d'autonomia de Catalunya sobre l'ús de les altres llengües oficials de l'Estat.
2. La llengua aranesa es considera també llengua pròpia del Col·legi en l'àmbit de l'Aran. Les actuacions en aranès seran vàlides i eficaces en tot l'àmbit col·legial.

Article 8 Normativa aplicable

1. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida es regeix per aquests Estatuts, sense perjudici de l'aplicació, quan correspongui, de la normativa autonòmica catalana i, en allò que sigui d'aplicació, la normativa estatal i la comunitària.
2. L'exercici de l'advocacia dins de la demarcació territorial del Col·legi es regeix per la Normativa de l'advocacia catalana, sense perjudici de l'aplicació, quan correspongui, de les disposicions estatals i comunitàries que la

regulin.

3. Totes les persones que exerceixin la professió d'advocat dins de la demarcació territorial del Col·legi de Lleida, amb independència del Col·legi al qual es trobin incorporats, queden subjectes a les normes d'actuació, la deontologia i el règim disciplinari del Col·legi de l'Advocacia de Lleida i de la Normativa de l'advocacia catalana.
4. També hi estaran subjectes aquelles persones llicenciades en dret al servei d'administracions públiques que, per disposició d'una llei, estiguin dispensades de l'obligació de col·legiació.

TÍTOL 2 **Persones que componen el Col·legi**

Capítol 1 **Incorporació**

Article 9 Obligtorietat de la col·legiació

1. Per tal d'actuar davant dels jutjats i tribunals de la província de Lleida o per realitzar-hi qualsevol altra actuació pròpia de l'exercici de l'advocacia, cal estar incorporat al Col·legi de Lleida o pertànyer a qualsevol altre col·legi d'advocats, amb l'oportuna habilitació prèvia.
2. Per tal d'obrir o treballar en un despatx professional dins de la demarcació territorial del Col·legi és necessària la col·legiació en el Col·legi de Lleida, amb els requisits que es contenen en aquests Estatuts. A aquest efecte s'entendrà que es manté obert i es treballa en un despatx professional quan s'hi ofereixin i prestin els serveis professionals propis de l'advocacia.
3. Totes aquelles persones que ingressin al Col·legi de Lleida i les habilitades, en tot allò que es relacioni amb la seva actuació, restaran sotmeses a aquests Estatuts.
4. L'Assemblea General serà competent per a aprovar acords de reciprocitat.

Article 10 Requisits per a la incorporació

1. Per a la incorporació al Col·legi de l'Advocacia de Lleida, cal acreditar les condicions següents:
 - a) Tenir la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, sense perjudici del règim que resulti dels tractats internacionals vigents.
 - b) Ser major d'edat.
 - c) Estar en possessió del títol universitari de llicenciat en dret o aquell altre que el pugui substituir en el futur, sempre que habiliti per a l'exercici de l'advocacia a l'Estat Espanyol i a la Unió Europea. Pel que fa als títols internacionals, s'exigirà la corresponent homologació.
 - d) No estar incurs en causa d'incapacitat de l'exercici.
 - e) No estar incurs en causa d'incompatibilitat per exercir l'advocacia.
 - f) No tenir antecedents penals que inhabilitin per a exercir l'advocacia o qualsevol altra professió de caràcter jurídic, d'acord amb aquests Estatuts i la normativa aplicable, i sempre durant el compliment de la condemna o sanció corresponent.
 - g) Satisfer la quota d'ingrés corresponent i les altres que estableixi el Col·legi de l'Advocacia de Lleida.
 - h) Formalitzar l'adscripció al règim de previsió social legalment exigít i participar ens els mecanismes de previsió que tingui establerts l'Assemblea General.
 - i) Subscriure la pòlissa de responsabilitat civil en els termes que hagi fixat l'Assemblea General.

- j) Designar un despatx professional, situat dins de la demarcació del Col·legi, que compti amb dependències que garanteixin la confidencialitat de la comunicació amb els clients i reuneixi les altres condicions que assenyala l'article 63 d'aquests Estatuts.
2. Aquelles persones que s'incorporin al Col·legi en qualitat de no exercents hauran d'acreditar els requisits de col·legiació indicats en el paràgraf anterior, llevat dels descrits a les lletres d), e), h), i) i j). També hauran de designar un domicili de notificacions en els termes indicats en l'article 19.
 3. En cas d'incorporació de persones que percebin pensió de jubilació, es requerirà que s'acrediti la compatibilitat de la seva percepció amb l'exercici de l'advocacia.
 4. En cas de reincorporació d'una persona anteriorment col·legiada que per qualsevol motiu hagués perdut aquesta condició, s'hauran d'acreditar les condicions descrites en l'apartat primer en el moment de la reincorporació.

Article 11 Incorporació de persones ja col·legiades en altres col·legis

1. Aquelles persones que ja exerceixin l'advocacia i que, pertanyent a qualsevol altre col·legi, sol·licitin ingressar al de Lleida, cal que acreditin:
 - a) Que reuneixen els requisits que estableix l'article anterior. No caldrà designar despatx dins de la demarcació del Col·legi quan la persona sol·licitant tingui despatx obert en el seu col·legi d'origen, mentre el mantingui obert i no n'utilitzi cap dins de la demarcació de Lleida. Hauran de designar un domicili de notificacions en els termes indicats en l'article 19.
 - b) Que es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions amb el col·legi al qual pertanyen.
2. Per a la fixació de la quota d'ingrés es tindrà en compte la reciprocitat amb el col·legi d'on procedeixi la persona sol·licitant.

Article 12 Resolució de les sol·licituds d'incorporació

1. La Junta de Govern, dintre del termini màxim de dos mesos, haurà de prendre i comunicar l'acord d'incorporació, o bé denegar-lo. S'entendrà admesa la sol·licitud en el cas que transcorri aquest termini sense que recaigui resolució expressa.
2. Per resolució del deganat es podrà, en casos d'urgència, acordar la incorporació provisional de la persona sol·licitant, sense perjudici de sotmetre'n la decisió definitiva a la primera reunió que celebri la Junta de Govern.
3. No es podrà denegar la incorporació a aquelles persones que reuneixin els requisits exigits en aquests Estatuts.

Article 13 Habilitació per a assumptes propis

1. Podran actuar professionalment en l'àmbit territorial del Col·legi de Lleida, aquelles persones llicenciades en dret que, sense estar-hi incorporades, ho sol·licitin amb l'única finalitat d'actuar en procediments sobre assumptes propis, del seu cònjuge, o parella de fet, segons la legalitat vigent i dels parents dintre del quart grau de consanguinitat o el segon d'afinitat.
2. En la sol·licitud d'habilitació s'haurà de designar un domicili de notificacions en els termes indicats en l'article 19.
3. L'autorització serà concedida en cada cas concret per resolució del Deganat, sempre que les persones sol·licitants compleixin els requisits de col·legiació, excepte els referits al pagament de les quotes col·legials, al despatx professional i a l'adscripció al règim de previsió social. En la seva actuació, les persones autoritzades restaran subjectes a la responsabilitat civil i disciplinària de les col·legiades exercents.
4. Aquesta autorització comporta l'atribució de tots els drets i obligacions dels advocats, excepte el de satisfer les quotes col·legials, però només en relació amb l'assumpte de què es tracti.
5. Mitjançant acord de la Junta de Govern es podrà establir un dret d'habilitació per a assumptes propis, l'import del

qual no podrà superar el de la quota col·legial dels membres no exercent.

Capítol 2 Baixa

Article 14 Causes de baixa en el col·legi

1. La condició de membre del Col·legi es perdrà per les causes següents:
 - a) Defunció.
 - b) Declaració judicial d'incapacitat.
 - c) Expulsió com a conseqüència del compliment d'una sanció disciplinària ferma que la comporti.
 - d) Condemna ferma que comporti la inhabilitació per exercir l'advocacia.
 - e) Baixa voluntària comunicada per escrit. Per tal d'acordar la baixa d'una persona col·legiada caldrà que en designi una altra, també col·legiada exercent, que es responsabilitzi de la continuació dels assumptes en tràmit.
 - f) Baixa forçosa per incompliment de l'obligació de pagament de les quotes ordinàries o extraordinàries, de les restants càrregues col·legials o per haver deixat de reunir els requisits exigits per a la incorporació en l'article 10 d'aquests Estatuts.
2. En relació amb la baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques, la seva efectivitat estarà condicionada a la instrucció prèvia d'un expedient sumari, que comportarà un requeriment escrit a la persona afectada perquè, dintre del termini que es fixi, es posi al corrent dels descoberts. Passat el termini sense compliment, es prendrà l'acord de baixa, que haurà de notificar-se de manera expressa a la persona interessada. Un cop acordada la baixa, només es podran rehabilitar els drets pagant el deute, els interessos al tipus legal i a la quantitat que correspongui satisfer en concepte de reincorporació.

Article 15 Efectes de la baixa

La baixa col·legial no alliberarà del compliment de les obligacions vençudes, les quals es podran exigir a les persones interessades o als seus hereus.

Article 16. Suspensió o inhabilitació de l'exercici professional.

1. La suspensió o la inhabilitació per a l'exercici professional no comporta la baixa del Col·legi. La persona afectada continuarà pertanyent al Col·legi, amb la limitació de drets que la causa o l'acord de suspensió o d'inhabilitació ocasionin.
2. La suspensió o la inhabilitació s'hauran de comunicar al Consell dels Col·legis d'Advocats de Catalunya.

Capítol 3 Drets i obligacions de les persones que componen el Col·legi

Article 17 Drets que atorga la col·legiació

1. Totes les persones col·legiades tenen el dret de participar en les activitats del Col·legi i a fer ús dels serveis col·legials, d'acord amb les normes que estableixi la Junta de Govern.
2. Totes les persones que estiguin col·legiades com a exercent i aquelles altres que estiguin habilitades per a l'exercici professional dins de la demarcació del Col·legi, tenen dret a la protecció i l'empara del Col·legi en l'exercici de la professió.

Article 18 Obligacions de les persones col·legiades

1. Totes les persones col·legiades tenen l'obligació de complir els Estatuts i els acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern, d'atendre les càrregues que amb caràcter general s'imposin i d'abonar les quotes ordinàries i extraordinàries que es fixin per al sosteniment del Col·legi, així com les altres que els Estatuts fixin a les persones col·legiades amb caràcter obligatori.
2. No estaran obligades al pagament de les quotes ordinàries que es fixin per al sosteniment de les càrregues col·legials, les persones col·legiades que es trobin en situació de jubilades, hagin estat incorporades al Col·legi de Lleida com a exercents durant un període de vint-i-cinc anys, i ho estiguin en el moment de sol·licitar la jubilació.

Article 19 Domicili

1. Totes les persones col·legiades hauran de designar i mantenir actualitzat el seu domicili a efectes de notificacions col·legials.
2. També hauran de designar i mantenir actualitzada una adreça de correu electrònic o un número de fax, a les quals les persones col·legiades hauran de consentir que se'ls puguin practicar les notificacions col·legials.
3. En cas d'exercents de l'advocacia, i mentre no n'indiquin expressament unes de diferents, s'entén que les adreces i números de telèfon del despatx a què es refereix l'article 63 són les designades a efectes de notificacions d'actes col·legials.
4. La infracció del deure de mantenir actualitzat el domicili i les dades a què es refereixen els paràgrafs anteriors constitueix una infracció col·legial.

Capítol 4 Joves Advocats i altres associacions de col·legiats

Article 20 Agrupació de Joves Advocats

1. L'Agrupació de Joves Advocats actuarà subordinada a la Junta de Govern del Col·legi, a la qual correspondrà l'aprovació dels seus Estatuts i les seves modificacions.
2. Les actuacions o comunicacions que hagin de transcendir fora del Col·legi passaran a través de la Junta de Govern, la qual decidirà prèviament sobre la seva pertinença.
3. El mateix règim s'aplicarà a les altres associacions de persones col·legiades que puguin constituir-se dins del Col·legi.

TÍTOL 3 Òrgans del Col·legi

Capítol 1 Disposicions generals

Article 21 Òrgans del Col·legi

1. Els òrgans de decisió i govern del Col·legi de l'Advocacia de Lleida són l'Assemblea General i la Junta de Govern.
2. El deganat del Col·legi i les comissions són òrgans d'execució dels acords adoptats per l'Assemblea General i la Junta de Govern i tindran les funcions i competències decisòries que aquestes disposin.

Capítol 2 L'Assemblea General

Article 22 Naturalesa

1. L'Assemblea General del Col·legi de l'Advocacia de Lleida és el seu òrgan sobirà i els seus acords obliguen totes les persones col·legiades, fins i tot les absents i dissidents.
2. Tots els membres del Col·legi poden assistir, amb veu i vot, a les reunions de l'Assemblea General, amb les excepcions que es determinin en aquests Estatuts. El vot és indelegable.
3. Podran assistir a les assemblees generals, amb veu i vot, i hi seuran en un lloc de preferència, les persones que hagin exercit el càrrec de degà del Col·legi.

Article 23 Classes d'assemblees generals

1. Les assemblees generals són ordinàries i extraordinàries.
2. L'Assemblea General ordinària té les següents funcions:
 - a) Examen i aprovació dels pressupostos del Col·legi, així com dels estats de comptes de despeses i ingressos.
 - b) Anàlisi i aprovació de la gestió de la Junta de Govern.
 - c) Examen i aprovació, si s'escau, de les propostes que es consignin en la convocatòria o que estiguin presentades dins del termini que assenyala l'article 26 d'aquests Estatuts.
3. L'Assemblea General extraordinària té competència específica en les matèries següents:
 - a) Aprovació i modificació dels Estatuts del Col·legi, l'adopció d'acords de fusió, integració o escissió i, en general, qualsevol altre acord que afecti la seva identitat o integritat.
 - b) Aprovació i modificació dels reglaments del Torn d'Ofici i d'Assistència al Detingut, de l'Escola de Pràctica Jurídica, i de tots aquells altres serveis i comissions que, per la seva entitat i grau d'autonomia, facin aconsellable, a criteri de la mateixa Assemblea General, una reglamentació específica.
 - c) Autorització a la Junta de Govern, per a l'alienació o gravamen dels béns del Col·legi.
 - d) Censura de la gestió de la Junta de Govern o dels seus membres, en tant que superi la censura ordinària prevista a l'apartat anterior.
 - e) Aprovació de quotes extraordinàries.
 - f) Aprovació o ratificació dels acords de reciprocitat amb d'altres col·legis d'advocats.
 - g) Aquelles que siguin objecte de convocatòria pels tràmits previstos en l'article 24.5 i les altres que no estiguin previstes per a la Junta ordinària.

Article 24 Iniciativa i moment de la convocatòria

1. Les assemblees generals ordinàries i extraordinàries seran convocades pel Deganat, per acord previ de la Junta de Govern del Col·legi.
2. L'Assemblea General ordinària per a l'examen de la gestió periòdica de la Junta de Govern i l'aprovació dels comptes de despeses i ingressos se celebrarà durant el primer trimestre de l'any.
3. La Junta per a l'aprovació de pressupostos se celebrarà durant el darrer trimestre de cada any.

4. Les juntes extraordinàries es celebraran quan ho decideixi la Junta de Govern.
5. La Junta de Govern també haurà de decidir la convocatòria de l'Assemblea General extraordinària quan ho sol·licitin com a mínim cinquanta membres del Col·legi en situació d'exercents i expressin en la sol·licitud els assumptes concrets de què ha de tractar la Junta.

Article 25 Forma i terminis de la convocatòria

1. La convocatòria de les assemblees generals s'efectuarà amb una antelació mínima de trenta dies al de la seva celebració, les ordinàries, i de quinze dies, les extraordinàries.
2. La convocatòria, amb l'ordre del dia, es col·locarà en el tauler d'anuncis del Col·legi.
3. També es notificarà a tots els membres del Col·legi mitjançant comunicació de la Secretaria de la Corporació. En aquesta tramesa s'inserirà igualment l'ordre del dia.
4. Des de la data de la tramesa fins a la celebració de la Junta, els antecedents dels assumptes objecte de deliberació estaran a la Secretaria del Col·legi a disposició de les persones col·legiades.
5. En el supòsit previst en el cinquè paràgraf de l'article anterior, la Junta de Govern haurà de convocar l'Assemblea General extraordinària dins del termini de quinze dies a comptar des del dia que hagi tingut entrada a la Secretaria del Col·legi la corresponent sol·licitud, així com fixar-ne la celebració dins dels trenta dies següents a la data de la convocatòria.

Article 26 Possibilitat d'ampliació de l'ordre del dia de les Assemblees Ordinàries

Fins a deu dies abans de la celebració de l'Assemblea General ordinària es podran presentar propostes, autoritzades almenys amb la signatura de quinze membres del Col·legi en situació d'exercents, per tal que siguin sotmeses a la deliberació i a l'acord de l'esmentada Assemblea. No serà procedent l'ampliació quan la matèria objecte de debat sigui de les atribuïdes a l'Assemblea General extraordinària, de conformitat amb l'article 23 d'aquests Estatuts.

Article 27 Constitució de l'Assemblea General i normes sobre deliberacions

1. Les assemblees generals, convocades d'acord amb el que es preveu en aquests Estatuts, quedaran vàlidament constituïdes, qualsevol que sigui el nombre dels concurrents.
2. Les juntes seran presidides per la persona que ocupi el càrrec de degà o que la substitueixi estatutàriament. La presidència dirigirà els debats, concedirà la paraula i cridarà a l'ordre als participants que s'excedeixin en l'extensió o abast de les intervencions, que no es concretin a la qüestió discutida o que faltin al respecte degut a la resta de membres assistents o a la mateixa Assemblea General. En aquests darrers casos la presidència tindrà la facultat de retirar la paraula i expulsar del local a qui, ja cridat a l'ordre per tres vegades, la desobeeixi.
3. En les discussions es concediran cinc torns en pro i cinc en contra de la proposició o assumptes de què es tracti, i un cop esgotats els torns, se sotmetran a votació.
4. Si la importància o gravetat de l'assumpte així ho exigís, l'Assemblea General podrà acordar ampliar el nombre de torns i concedir la paraula per a donar lloc a rectificacions o al·lusions, les quals hauran de limitar-se al punt concret que les motivi.

Article 28 Votacions

1. Les assemblees generals prendran els seus acords per majoria de vots dels assistents.
2. Als membres del Col·legi que tinguin la condició d'exercents els corresponen dos vots, i a la resta de membres un vot.

3. La votació podrà ésser ordinària a braç alçat o secreta. La votació serà secreta si així ho decideix la Junta de Govern o ho sol·licita el vint per cent dels assistents.

Capítol 3 Comissions Delegades

Article 29 Creació i composició

1. L'Assemblea General i la Junta de Govern podran acordar la constitució de comissions delegades amb funcions informatives, assessores o de seguiment en matèries concretes, relacionades amb alguna o algunes de les matèries de la seva competència.
2. L'acord de creació establirà la composició, estructura i forma de nomenament dels seus membres.

Article 30 Delegació de facultats resolutòries

1. En l'acord de creació o en acord exprés posterior, l'Assemblea General o la de Govern poden delegar en les comissions la presa de decisions sobre matèries concretes de la seva respectiva competència.
2. Els acords que adoptin les comissions delegades hauran de citar expressament l'acord de delegació que en justifiqui l'actuació i s'entendran dictades, a tots els efectes jurídics, per l'òrgan delegant.
3. No seran delegables les funcions de l'Assemblea General enumerades en l'article 23.

Capítol 4 La Junta de Govern

Article 31 Composició

La Junta de Govern, òrgan rector del Col·legi, es compon dels càrrecs de degà, set diputats, un tesorero, un bibliotecari i un secretari.

Article 32 Elecció dels membres de la Junta de Govern

1. El degà i els altres càrrecs de la Junta de Govern seran elegits entre membres del Col·legi que es trobin en situació d'exercents, resideixin en la demarcació del Col·legi i tinguin la condició d'electors.
2. Seran elegits per un termini de quatre anys. Tots els càrrecs de la Junta de Govern es podran presentar novament pel mateix període, però no es podran presentar a més de dos mandats de forma consecutiva.
3. Les eleccions se celebraran durant el quart trimestre de l'any natural que correspongui i la presa de possessió dels càrrecs tindrà lloc durant els dos primers mesos de l'any següent.
4. Per a ésser elegit per al càrrec de degà serà necessari un mínim de cinc anys d'exercici professional. Per als altres càrrecs de la Junta de Govern, s'exigiran els següents anys d'exercici professional en el Col·legi:
 - a) Per als càrrecs de diputats primer i segon, un mínim de deu anys.
 - b) Per als càrrecs de diputats tercer i quart, i secretari, un mínim de cinc anys.
 - c) Per als càrrecs de diputats cinquè i sisè, tesorero i bibliotecari, un mínim de dos anys.
 - d) Per al càrrec de diputat setè no serà necessari cap altre requisit
5. La renovació de la Junta de Govern s'efectuarà per meitats en els següents grups:

Primer grup: degà, diputats segon, quart, cinquè i tresorer.
Segon grup: diputats primer, tercer, sisè, setè, bibliotecari i secretari.

6. Si resta vacant algun dels càrrecs de la Junta de Govern abans de l'expiració del seu mandat, en la primera elecció que se celebri es cobrirà també aquell lloc, però en aquest cas la persona elegida ocuparà el càrrec tan sols durant el termini de temps que li resti a la substituïda. En cas que el càrrec resti vacant quan manquin més d'un any per la celebració de les properes eleccions, es procedirà a convocar eleccions només per cobrir aquell càrrec concret, que serà ocupat per la persona elegida fins a finalitzar el mandat de la substituïda.

Article 33 Incapacitats per formar part de la Junta de Govern

Els membres del Col·legi que hagin estat sancionats disciplinàriament amb la suspensió de l'exercici professional i no estiguin rehabilitats, no podran ocupar cap càrrec de la Junta de Govern.

Article 34 Eleccions anticipades

1. Quan, per qualsevol causa, la totalitat dels càrrecs de la Junta de Govern quedi vacant, el Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya designarà una Junta Provisional que, en el termini de trenta dies, convocarà eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants.
2. Aquestes eleccions hauran de celebrar-se dins del termini de trenta dies de la data de la convocatòria.
3. En aquest supòsit, les persones elegides ocuparan el càrrec tan sols pel termini de temps que restés a les que substitueixin.

Article 35 Reunions

1. La Junta de Govern es reunirà cada quinze dies, excepte en casos justificats, i tantes altres vegades com sigui convocada pel degà, per pròpia iniciativa, o a petició de quatre membres de la Junta.
2. Perquè pugui adoptar acords vàlidament serà necessària la concurrència de la majoria dels membres que integrin la Junta, llevat dels casos de quòrums especials obligatoris.
3. Els acords es prendran per majoria de vots. En cas d'empat decidirà el vot de qui presideixi la Junta.
4. Qualsevol persona col·legiada podrà tenir accés als acords fermes i definitius mitjançant, en el seu cas, petició del corresponent certificat, llevat dels que suposin sancions per faltes lleus.

Article 36 Obligació d'assistència

1. L'assistència a les reunions de la Junta de Govern serà obligatòria.
2. La Junta de Govern estimarà com a renúncia al càrrec la falta no justificada a tres sessions consecutives o cinc alternes en el termini d'un any.

Article 37 Facultats de la Junta de Govern

Corresponen a la Junta de Govern totes aquelles facultats no atribuïdes especialment a l'Assemblea General, entre elles les següents:

- a) En relació amb les persones col·legiades:
 1. Executar els acords de les assemblees ordinàries i extraordinàries.
 2. Resoldre les sol·licituds d'incorporació al Col·legi.

3. Vetllar per la llibertat i la independència de les persones col·legiades en el compliment dels seus deures professionals i perquè se'ls donin les consideracions degudes a l'advocacia.
 4. Exigir de les persones col·legiades que es comportin amb la deguda correcció i actuïn amb el zel i la competència professional corresponents.
 5. Perseguir l'intrusisme i aplicar el règim d'incompatibilitats.
 6. Proposar a l'Assemblea la quantia dels drets d'incorporació al Col·legi.
 7. Proposar l'establiment de les quotes ordinàries i recaptar-les, així com les altres càrregues que hagin de pagarles persones col·legiades.
 8. Fixar criteris orientadors d'honoraris professionals.
 9. Regular els honoraris professionals en els casos establerts en aquests Estatuts i informar sobre aquests als tribunals quan ho sol·licitin.
 10. Convocar les eleccions per proveir els càrrecs de la Junta de Govern.
 11. Convocar les assemblees generals, ordinàries i extraordinàries i fixar-ne l'ordre del dia.
 12. Exercir la facultat disciplinària.
 13. Donar de baixa a la Corporació els membres del Col·legi que deixin de pagar les quotes o càrregues establertes.
 14. Crear les comissions delegades que interessin als fins de la Corporació i conferir-los les facultats que estimi procedents. Aquestes comissions seran presidides pel degà o per un membre de la Junta de Govern. La seva vicepresidència serà elegida en el sí de les mateixes comissions.
 15. Aprovar els reglaments que afectin els serveis i comissions d'ordre intern col·legial.
 16. Les que preveu la legislació sobre assistència jurídica gratuïta.
- a) En relació amb els tribunals de Justícia i altres organismes polítics i administratius.
1. Defensar els advocats en l'exercici de la professió.
 2. Representar el Col·legi en els actes oficials.
 3. Informar sobre els projectes de disposicions legals sotmesos a la consideració del Col·legi.
 4. Exercir els drets i accions adients contra totes aquelles persones i organismes que entorpeixin el bon funcionament de l'Administració de justícia.
- b) En relació amb mitjans econòmics del Col·legi:
1. Redactar els pressupostos i rendir comptes anualment.
 2. Recaptar, custodiar i administrar els fons del Col·legi.

Article 38 Informes, dictàmens i laudes

La Junta de Govern podrà emetre dictàmens, evacuar consultes i dictar laudes. Els honoraris que percebi per aquestes actuacions, s'ingressaran a la caixa del Col·legi.

Capítol 5 Càrrecs de la Junta de Govern

Article 39 Disposicions generals

1. La persona que ocupi el Deganat del Col·legi de l'Advocacia de Lleida té el tractament d'il·lustríssim o il·lustríssima i la consideració honorífica que correspon a la presidència de sala d'una audiència provincial.
2. La resta dels membres de la Junta de Govern tenen el tractament d'il·lustre.
3. Els membres de la Junta de Govern utilitzaran en els actes oficials el distintiu del seu càrrec.
4. Els membres de la Junta de Govern, en cessar en el seu càrrec, cessaran així mateix en els altres càrrecs que els hagin estat atribuïts pel fet d'ésser membres de la Junta de Govern.

Article 40 Funcions que corresponen al deganat

1. Correspon a la persona que ocupi el càrrec de degà:
 - a) La plena representació del Col·legi de l'Advocacia de Lleida, davant de qualsevol entitat, organisme i persona pública o privada.
 - b) Exercir les funcions tuitives, correctives i de vigilància que els Estatuts atribueixen al seu càrrec.
 - c) Presidir les assemblees generals, les sessions de la Junta de Govern i totes les reunions de les comissions o seccions a les quals assisteixi.
 - d) L'execució dels acords adoptats per la Junta de Govern, llevat que aquesta designi una altra persona especialment encarregada per fer-ho.
 - e) Les altres funcions que li atribueixin aquests Estatuts o li siguin encarregades o delegades per l'Assemblea General
2. El Deganat impedirà, sota la seva responsabilitat, la presa de possessió d'un càrrec de la Junta de Govern o la seva permanència en aquest òrgan, d'una persona en la qual no concorrin els requisits estatutaris per formar-ne part.

Article 41 El càrrec de diputat primer

1. La persona que ocupi el càrrec de diputat primer, o vicedegà, exercirà totes aquelles funcions que li confereixi el degà i assumirà les pròpies del Deganat en cas d'absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant.
2. En absència de la persona que ocupi el Vicedeganat se seguirà l'ordre de substitució de l'article següent.

Article 42 Els altres càrrecs de diputat

1. Les persones que ocupin la resta de càrrecs de diputat actuaran com a vocals de la Junta de Govern i exerciran, a més de les funcions previstes en aquests Estatuts, aquelles que especialment els siguin encomanades per la mateixa Junta.
2. La persona que ocupi el càrrec de diputat quart tindrà al seu càrrec el Torn d'Ofici i presidirà la corresponent Comissió, llevat que la Junta de Govern, mitjançant resolució expressa, l'encarregui a un altre dels seus membres.
3. Les persones que ocupin els llocs de diputats substituiran, per l'ordre de la seva numeració, el degà en cas d'absència o vacant.

4. Les substitucions en els càrrecs de secretari, tresorer i bibliotecari correspondran a les persones que ocupin els càrrecs de diputat 7è i precedents, seguint l'ordre invers al de la seva numeració. En quedaran excloses aquelles que ja actuïn com a substitutes.

Article 43 El càrrec de tresorer

La persona que tingui el càrrec de tresorer recaptarà els fons del Col·legi, pagarà els lliuraments que expedeixi el Deganat, portarà els llibres i presentarà a la Junta de Govern, trimestralment, els comptes i els projectes de pressupost i de liquidació degudament justificats.

Article 44 El càrrec de bibliotecari

1. La persona que hagi estat elegida per al càrrec de bibliotecari s'ocuparà de la direcció i ordenació de la Biblioteca, de la catalogació de les obres que aquesta conté i proposarà l'adquisició de les que estimi oportunes.
2. En la seva condició de diputat de Cultura s'ocuparà de la direcció de la Biblioteca i de recollir els suggeriments de totes les persones col·legiades pel que fa a l'adquisició de nous llibres i d'adequar de forma permanent la Biblioteca als avenços tècnics, així com a les necessitats actuals de les persones col·legiades.
3. Llevat que la Junta ho encarregui expressament a un altre dels seus membres, presidirà la Comissió de Cultura i formarà part de la Comissió de l'Escola de Pràctica Jurídica. Amb aquest caràcter s'ocuparà de coordinar les d'activitats culturals, formatives i de reciclatge professional del Col·legi, presentant una proposta d'actuació a la Junta de Govern abans de la primera Assemblea General ordinària de cada any, per a la seva aprovació en aquesta Assemblea.

Article 45 El càrrec de secretari

La persona que tingui el càrrec de secretari serà responsable de la Secretaria del Col·legi, i tindrà les següents funcions:

- a) Rebre les comunicacions, sol·licituds i els altres escrits adreçats al Col·legi i disposar-ne la tramitació.
- b) Signar i lliurar certificats.
- c) Portar el registre de les persones col·legiades.
- d) Formar els expedients personals de tots els membres del Col·legi.
- e) Redactar les actes de les assemblees generals i de les reunions de la Junta de Govern.
- f) Tenir cura de l'arxiu i custodiar el segell del Col·legi.
- g) Publicar anualment les llistes dels membres del Col·legi fent-hi constar l'any d'incorporació al Col·legi i el seu domicili.

Capítol 6 Les eleccions a càrrecs de la Junta de Govern

Article 46 Dates de celebració

L'elecció per a cobrir els càrrecs vacants de la Junta de Govern se celebrarà qualsevol dia del darrer trimestre de l'any que correspongui.

Article 47 Convocatòria

1. La Junta de Govern redactarà la convocatòria, la qual s'anunciarà i comunicarà a les persones col·legiades amb quaranta-cinc dies, com a mínim, d'antelació a la data de la celebració de l'elecció.

2. L'acord de convocatòria assenyalarà el dia i hora en què es procedirà al sorteig públic per a la constitució de la Junta Electoral, el qual haurà de tenir lloc dins dels cinc dies següents.
3. La Secretaria del Col·legi, dins dels cinc dies següents a la data de la convocatòria, exposarà al tauler d'anuncis i a la web col·legial la següent documentació: a) Acord de convocatòria, que haurà d'expressar els càrrecs que han d'ésser objecte d'elecció, les condicions d'elegibilitat, la data de sorteig dels membres de la Junta Electoral i la de celebració de les eleccions.
 - b) La llista de les persones col·legiades amb dret de vot.
 - c) La llista de les persones col·legiades exercents exmembres de la Junta de Govern que poden ser elegits per a constituir la Junta Electoral
4. Les persones col·legiades que desitgin formular alguna reclamació contra les llistes d'electors, hauran de formalitzar-la en el termini de cinc dies d'haver estat exposades. Aquestes reclamacions hauran de ser resoltes per la Junta Electoral dintre dels cinc dies següents a l'expiració del termini per a formular-les, i la resolució haurà d'ésser notificada a cada reclamant dintre dels dos dies següents.

Article 48 Candidatures

1. Les candidatures hauran de presentar-se a la Secretaria del Col·legi amb quinze dies d'antel·lació, com a mínim, a la data assenyalada per a l'elecció.
2. Les esmentades candidatures podran ésser conjuntes per diversos càrrecs, o individuals, i hauran d'ésser signades pels mateixos candidats. Cap persona no podrà presentar-se a candidata a més d'un lloc.
3. Al dia següent de la finalització del termini de presentació de candidatures, la Junta Electoral proclamarà candidates a aquelles persones que reuneixin els requisits establerts. Acte seguit publicarà en el tauler d'anuncis els noms dels candidats proclamats i ho comunicarà a les persones interessades.
4. L'exclusió haurà de ser motivada i notificada a la persona interessada el dia següent. Contra l'acord d'exclusió d'un candidat es podrà presentar recurs davant la Junta Electoral en el termini de quaranta-vuit hores. La Junta Electoral el resoldrà dins d'un termini igual.
5. Les persones proclamades que no tinguin candidatura opositora quedaran elegides.

Article 49 Càmput dels terminis electorals

Els terminis que es fixen per al procediment electoral es computaran com si es tractés de dies hàbils a efectes processals, llevat que es disposi el contrari en aquests Estatuts.

Article 50 Votacions

1. Per a la celebració de l'elecció, es constituirà la Mesa Electoral, integrada, com a mínim, per tres membres de la Junta Electoral.
2. Cada candidatura podrà designar, entre els membres del Col·legi, un interventor que el representi en les operacions electorals.
3. A la Mesa Electoral s'hi trobaran urnes separades per a persones col·legiades exercents i no exercents, que caldrà tancar, i deixar-hi tan sols una ranura per a la introducció dels vots.
4. Constituïda la Mesa Electoral, qui la presideixi indicarà el començament de la votació i, a l'hora prevista per a finalitzar-la, es tancaran les portes del saló i tan sols podran votar les persones col·legiades que es trobin a dins.
5. A continuació, i feta l'oportuna comprovació, s'introduiran dins de les urnes els vots que hagin arribat fins aquell moment per correu certificat amb els requisits establerts.

6. La Junta Electoral determinarà l'horari de l'elecció, que tindrà una durada mínima de vuit hores en el cas de la Mesa de la seu col·legial i de dues hores en el cas de constituir-se'n d'altres.
7. Les paperetes de votació hauran de ser de la mateixa mida i color. Les paperetes seran editades pel Col·legi, sense descartar que les persones candidates puguin també confeccionar-les, amb característiques iguals que les editades per la Junta de Govern. En el lloc de la votació es distribuïran, en quantitat suficient, paperetes amb el nom dels candidats en blanc.
8. La Junta Electoral podrà establir meses electorals a qualsevol localitat de la demarcació. Les meses hauran d'estar presidides per un membre de la Junta Electoral i dos vocals que ella mateixa designi. L'acord en què es decideixi l'establiment de les meses electorals, que haurà de ser anunciat amb quinze dies d'antelació com a mínim a la data de l'elecció, regularà el procediment de votació que s'hagi de seguir mirant d'impedir la duplicitat de vot. El còmput de les paperetes d'aquestes meses es farà de manera conjunta amb la de la mesa de la seu col·legial.
9. Qui vulgui votar haurà d'acreditar la seva personalitat a la Mesa Electoral. La Mesa comprovarà la inclusió de la persona votant en el cens, la Presidència en pronunciarà en veu alta el nom i cognom, indicarà que vota, i tot seguit introduirà la papereta doblegada dins l'urna corresponent.

Article 51 Vot per correu

1. Les persones col·legiades podran emetre el seu vot per correu, d'acord amb les normes següents.
2. Des de la data de l'anunci de la convocatòria de les eleccions per a cobrir càrrecs de la Junta de Govern i fins deu dies abans de l'elecció, les persones col·legiades que desitgin emetre el seu vot per correu podran sol·licitar a la Secretaria del Col·legi un certificat acreditatiu de la seva inclusió en el cens electoral.
3. Aquesta sol·licitud podrà efectuar-se per compareixença personal en la mateixa Secretaria, o bé a través d'escrit dirigit per correu certificat o per qualsevol mitjà fefaent, a la Secretaria del Col·legi, degudament signat per la persona interessada i acompanyat d'una fotocòpia del seu DNI o del carnet del Col·legi.
4. La Secretaria del Col·legi, en tot cas, li enviarà el certificat requerit, també per correu certificat o qualsevol mitjà fefaent, en el termini de 48 hores, al domicili que figuri en el seu expedient col·legial, i hi adjuntarà la papereta o paperetes de votació editades pel Col·legi.
5. L'emissió del vot s'haurà d'efectuar de la següent manera:
 - a) La papereta s'haurà d'introduir en un sobre en blanc.
 - b) Aquest sobre, tancat, s'introduirà en un altre amb el certificat d'inclusió en el cens electoral i la fotocòpia del DNI o carnet col·legial
 - c) Aquest segon sobre s'enviarà per correu certificat, dirigit al Deganat del Col·legi de l'Advocacia de Lleida, amb expressió del següent text: "Per a les eleccions del Col·legi de l'Advocacia que se celebraran el dia ...", especificant-hi la data.
6. Tan sols es computaran els vots emesos per correu certificat que compleixin els requisits anteriorment establerts i que tinguin entrada en la Secretaria del Col·legi abans de començar l'escrutini.
7. L'Assemblea General podrà regular, mitjançant reglament, la votació per correu electrònic per mitjans que en garanteixin la reserva i la seguretat

Article 52 Escrutini

1. Acabada la votació es procedirà a l'escrutini.
2. Seran declarades totalment nul·les aquelles paperetes que continguin expressions alienes a l'estricta contingut de la votació o guixades que impossibilitin la perfecta identificació de la voluntat de l'elector. Seran declarades

parcialment nul·les, quant al càrrec corresponent, les que indiquin més d'un candidat per a un mateix càrrec, noms de persones no concurrents a l'elecció o el nom d'un candidat que opti a la candidatura d'un càrrec diferent.

3. Aquelles paperetes incompletes que reuneixin els requisits exigits per a ser vàlides, només ho seran per als càrrecs i persones candidates correctament expressats.
4. Finalitzat l'escrutini, la Presidència anunciarà el resultat i es proclamaran tot seguit electes els candidats que hagin obtingut, per a cada càrrec, el major nombre de vots.
5. En cas d'empat, s'entendrà que és elegit el candidat que hagi obtingut més vots de col·legiats exercents; si persisteix l'empat, resultarà elegit el candidat que acrediti més temps en l'exercici de la professió en el Col·legi de Lleida.
6. L'acord de proclamació d'electes es podrà impugnar davant de la mateixa Junta Electoral dins del termini de tres dies, impugnació que haurà de ser resolta en el termini màxim de tres dies.

Capítol 7

La Junta Electoral

Article 53 Composició de la Junta Electoral

1. Per a cada elecció de càrrecs a la Junta de Govern es formarà una Junta Electoral que estarà composta per un total de set membres designats per sorteig.
2. Quatre dels seus components seran elegits d'entre les persones col·legiades que hagin format part, en alguna ocasió, de la Junta de Govern i els altres tres, entre la resta de persones col·legiades exercents. En el mateix acte s'elegirà també un nombre igual de persones substitutes per a cada grup, per proveir els casos d'incompatibilitat o excusa legal. No seran elegibles en aquest sorteig els membres de la Junta de Govern que es trobin en exercici del càrrec.
3. El càrrecs de la Junta Electoral seran obligatoris. Les possibles excuses es presentaran, en el seu cas, davant de la Junta de Govern dins de les 24 hores següents a la notificació de l'elecció i seran resoltes en el mateix termini.
4. La Junta Electoral es constituirà formalment dins dels 3 dies següents a la seva elecció en reunió presidida pel membre de més edat i en la qual actuarà de secretari el més jove. En la primera reunió nomenarà els càrrecs de president i secretari així com qui hagi de substituir-los en els casos d'absència.
5. Els càrrecs de la Junta Electoral són incompatibles amb els de candidat a qualsevol dels càrrecs que s'hagin d'elegir.

Article 54 Funcions de la Junta Electoral

1. Correspon a la Junta Electoral regir, en el més ample sentit, tot el procés electoral convocat i vetllar per la seva puresa.
2. Coneixerà i resoldrà totes les impugnacions o reclamacions que es presentin durant tot el procés, començant per les possibles impugnacions a les llistes d'electors exposades per la Junta de Govern; l'admissió i el refús de les candidatures, ja sigui en la seva totalitat o en una part; proclamar-les i publicar la seva decisió; decidir les impugnacions i conèixer i resoldre tots els incidents que es produeixin.
3. Les reclamacions davant de la Junta Electoral s'hauran de formular en el termini màxim dels tres dies següents a aquell en què s'hagi notificat o publicat l'acte objecte d'impugnació. La resolució de la Junta Electoral, que serà executiva, s'haurà de dictar dins dels tres dies següents a la data de la impugnació. Les seves decisions seran definitives en la via administrativa.
4. Correspon també a la Junta Electoral la constitució i presidència de les meses electorals. Determinarà l'horari de

les votacions i decidirà sobre la constitució d'altres meses en els termes previstos en l'article 50 d'aquests Estatuts.

TÍTOL 4 **Normes sobre l'exercici de l'advocacia**

Capítol 1 **Condicions personals**

Article 55 Requisits per a l'exercici de l'advocacia dins de la demarcació del col·legi

Només podran exercir la professió d'advocat dins de l'àmbit territorial del Col·legi de Lleida:

- a) Aquelles persones que exerceixin l'advocacia i estiguin incorporades a qualsevol col·legi d'advocats
- b) Les persones habilitades per a l'exercici professional
- c) Aquelles persones llicenciades en dret al servei d'administracions públiques que, per disposició d'una llei, estiguin dispensades del requisit de la col·legiació.

Article 56 Utilització de la denominació d'advocat o advocada

1. Només poden utilitzar la denominació d'advocat o advocada les persones incloses dins de l'apartat a) de l'article anterior .
2. També poden utilitzar aquesta denominació, sempre que no exerceixin cap activitat o professió incompatible amb l'advocacia, aquelles persones que cessin en l'exercici de la professió per jubilació, invalidesa, incapacitat o qualsevol altra raó justificada a criteri de la Junta de Govern.
3. Els despatxos col·lectius i societats només podran utilitzar aquestes denominacions quan estiguin legalment constituïdes i registrades d'acord amb aquests Estatuts o els del col·legi professional de l'advocacia al qual pertanyin.

Article 57 Incompatibilitats

1. L'exercici de l'advocacia dins de l'àmbit de la demarcació del Col·legi és incompatible amb el de qualsevol activitat que sigui susceptible de fer posar en dubte la dignitat, llibertat o independència que li són inherents, o que pugui desmerèixer-la en el concepte públic.
2. En tot cas, l'exercici professional és absolutament incompatible, a més d'aquells càrrecs o funcions les normes reguladores dels quals ja n'estableixin la incompatibilitat, amb els casos previstos en la Normativa de l'Advocacia Catalana, l'Estatut General de l'Advocacia i altres normes d'aplicació.
3. La persona a qui afecti alguna de les causes d'incompatibilitat haurà de comunicar-ho al Col·legi i fer-la cessar immediatament.

Article 58 Incapacitats

1. Són circumstàncies determinants de la incapacitat per exercir l'advocacia :
 - a) Les sancions disciplinàries fermes que comportin la suspensió de l'exercici professional o l'expulsió del Col·legi de l'Advocacia corresponent.
 - b) La incapacitat declarada judicialment.
 - c) La inhabilitació o suspensió expressa per exercir l'advocacia, o qualsevol altra professió de caràcter jurídic, en virtut de resolució judicial o corporativa ferma, d'acord amb els respectius estatuts i la normativa aplicable, i

sempre, durant l'acompliment de la condemna o sanció corresponent.

- d) Els impediments que, per la seva naturalesa o intensitat, impossibilitin el compliment de la funció de defensa dels interessos aliens encomanada als advocats.
2. Les incapacitats desapareixen quan cessen les circumstàncies que les han motivat o s'hagi extingit la responsabilitat disciplinària.

Capítol 2

Despatxos col·lectius i societats professionals

Article 59 Règim jurídic

1. Els advocats col·legiats podran agrupar-se per a l'exercici professional en despatxos col·lectius.
2. L'agrupació es regirà pels pactes que adoptin lliurament les persones associades, sempre que no estiguin en contradicció amb les lleis, o amb la dignitat professional i les normes reguladores de l'Advocacia.
3. Es presumirà l'existència de despatx col·lectiu quan l'exercici de l'activitat es desenvolupi públicament sota una denominació comuna o col·lectiva, o s'emetin documents, factures, minuts o rebuts sota aquesta denominació.
4. No tindrà la consideració de despatx col·lectiu l'agrupació d'advocats en un mateix local, amb total independència professional, sempre que no es donin les circumstàncies previstes en l'apartat anterior.
5. Els despatxos col·lectius poden adoptar qualsevol forma associativa, sempre que no atempti contra la dignitat professional.
6. Els despatxos col·lectius que adoptin la forma de societat professional es regiran per aquests Estatuts i per la normativa reguladora d'aquest tipus de societats.

Article 60 Registre de despatxos col·lectius

1. El despatx col·lectiu s'inscriurà en el Registre que es porti en el Col·legi, en el qual hi figuraran els noms i circumstàncies dels advocats, així com els pactes de l'associació.
2. El despatx col·lectiu comunicarà a la Junta de Govern, a fi que consti en el Registre, els canvis que es produeixin en els pactes reguladors de la seva organització i en els noms i circumstàncies dels advocats que l'integrin.

Article 61 Normes obligatòries

1. En tot cas els despatxos col·lectius hauran de sotmetre's a les següents normes:
 - a) Els advocats associats en un despatx col·lectiu no podran tenir despatx independent dins de la demarcació territorial del Col·legi
 - b) El despatx haurà d'estar domiciliat en el territori del Col·legi de Lleida.
 - c) El despatx col·lectiu és solidàriament responsables dels actes de tots els advocats que l'integren, sense perjudici de la responsabilitat directa i personal dels membres associats. També ho seran els altres membres del despatx, respecte dels actes de qualsevol d'ells en els termes previstos en la Llei de societats professionals.
 - d) En la mesura que sigui possible s'aplicaran al conjunt dels membres del despatx col·lectiu, considerats com una sola unitat, les normes deontològiques i obligacions que imposen als advocats aquests Estatuts, i altres normes legals d'aplicació.
2. En especial, està totalment prohibit portar les dues parts enfrontades en un procediment, per advocats d'un mateix despatx col·lectiu.

Article 62 Submissió a arbitratge

1. Les diferències que pugui haver-hi entre els advocats agrupats hauran de resoldre's necessàriament per arbitratge d'equitat que, en defecte de pacte exprés, serà resolt per mitjà de laude pronunciat per la Junta de Govern del Col·legi.

Capítol 3 Publicitat de l'exercici professional

Article 63 Domicili professional

1. Les persones col·legiades exercents i els despatxos col·lectius i societats professionals registrats han de tenir un domicili professional, amb telèfon i adreça de correu electrònic, perquè el públic en general i les entitats públiques o privades puguin localitzar-los, si hi estan interessades.
2. El Col·legi donarà la publicitat adequada al domicili i a les dades professionals de tots els seus membres exercents i despatxos col·lectius i societats professionals registrats i les facilitarà a qualsevol persona que les sol·liciti.
3. Les persones col·legiades exercents i els despatxos col·lectius i societats professionals registrats estaran obligats a comunicar al Col·legi els canvis de domicili professional abans dels deu dies següents al moment en què s'hagin produït.
4. També estaran obligats a comunicar al Col·legi els períodes de temps superiors a quinze dies durant els quals el domicili professional no estigui operatiu, en el sentit que no permeti localitzar-los.

Article 64 Publicitat

1. En l'àmbit del Col·legi de l'Advocacia de Lleida, la publicitat dels advocats es regirà per les normes contingudes a la legislació reguladora de la competència, i de la publicitat, així com per les normes de deontologia de la professió i per les normes especials establertes en aquest capítol.
2. Aquesta normativa s'aplicarà també als membres del Col·legi de Lleida que realitzin actes de publicitat fora del seu àmbit territorial que tinguin per finalitat o puguin produir l'efecte de promoure la contractació dels seus serveis dins de la demarcació col·legial.
3. La publicitat dels advocats és lícita, excepte en els casos en què estigui expressament prohibida.
4. La publicitat dels advocats haurà d'ésser objectiva, veraç i digna, tant pel seu contingut com pels mitjans emprats.
5. Els advocats hauran d'indicar en la seva publicitat les dades col·legials.

Article 65 Publicitat il·lícita

1. Són actes de publicitat il·lícita perquè vulneren les normes contingudes a la Llei de competència deslleial i a la Llei general de publicitat:
 - a) La publicitat que atempti contra la dignitat de la persona o vulneri els valors i els drets reconeguts a la Constitució.
 - b) La publicitat enganyosa.
 - c) En general, la publicitat deslleial perquè resulta contrària a les exigències de la bona fe.
2. Són actes de publicitat il·lícita perquè vulneren les normes de deontologia de la professió:
 - a) La publicitat que signifiqui la violació del deure de secret professional.

- b) La publicitat que incorpori la promesa al client d'obtenir un determinat resultat quan aquest no depengui exclusivament de l'actuació professional.
- c) La publicitat que faci menció de clients o afers professionals sense l'autorització escrita del client.
- d) La publicitat directament adreçada a les víctimes d'accidents o catàstrofes i als seus familiars, en els supòsits en els quals la llibertat d'elecció dels afectats està condicionada pel fet de trobar-se sota l'impacte i els efectes d'un infortuni, així com l'adreçada a persones implicades en processos judicials o de naturalesa anàloga.
- e) La publicitat comparativa amb altres advocats.
- f) La publicitat de contingut ideològic.
- g) I, en general, la publicitat contrària a les normes deontològiques de la professió.

Article 66 Utilització d'identificadors institucionals en la publicitat dels advocats

1. Les persones col·legiades exercents i els despatxos col·lectius i societats professionals registrats podran utilitzar en la seva publicitat els logotips i eslògans institucionals del Col·legi.
2. En cap cas es podran utilitzar els impresos, segells o emblemes corporatius oficials.

Article 67 Intervenció col·legial en la publicitat

1. Correspon al Col·legi el control de la publicitat dels advocats i de la seva correcció deontològica.
2. El Col·legi ha de difondre i facilitar l'accés de totes les persones col·legiades a les tècniques publicitàries i a l'ús publicitari dels nous mitjans tecnològics.
3. Els advocats podran consultar facultativament la Junta de Govern sobre la licitud dels actes de publicitat que pretenguin realitzar.
4. Quan tingui coneixement d'un acte de publicitat il·lícita, la Junta de Govern haurà de requerir la cessació a l'advocat que el realitzi i, en el seu cas, iniciar i instruir l'expedient sancionador corresponent.
5. El Col·legi potenciarà la publicitat institucional de l'advocacia i destinarà a aquesta finalitat una dotació anual dels seus pressupostos.
6. La publicitat institucional tindrà, entre altres, els continguts següents: informar sobre les funcions i les competències dels advocats, delimitar els camps d'actuació de l'advocacia enfront els d'altres professionals, millorar la imatge corporativa dels advocats i el prestigi de la professió, promoure la mediació i l'arbitratge i ressaltar la importància de l'assessorament preventiu.

Capítol 4 Normes sobre prestació dels serveis professionals

Secció 1 Deures dels advocats envers els seus clients

Article 68 Obligacions dels advocats envers els clients

1. Són obligacions dels advocats envers el seu client, a més d'aquelles que deriven de la relació contractual que entre ells existeixi, la del compliment amb el màxim zel i diligència i guardant el secret professional de la missió de defensa que els hagi estat encomanada.
2. En l'acompliment d'aquesta funció, els advocats s'ajustaran a les exigències tècniques, deontològiques i morals adequades a la tutela jurídica de cada assumpte, realitzant diligentment totes aquelles activitats que li imposi la

defensa de l'afer confiat.

3. Els seus col·laboradors o altres companys podran auxiliar-los en la pràctica de les esmentades activitats.

Article 69 Deures bàsics dels advocats

En l'exercici de la seva professió els advocats estan sempre obligats a:

- a) Actuar personalment i amb tot el seu zel, en defensa dels drets i interessos dels seus clients. No obstant això, sota la seva responsabilitat, podran encomanar la pràctica de gestions als seus col·laboradors o passants i també a d'altres companys de professió, excepte quan el client ho hagués expressament prohibit.
- b) Respectar en tot moment el secret professional.
- c) Col·laborar amb l'Administració de Justícia, mitjançant la defensa en dret dels interessos que els hagin estat encomanats.
- d) Vetllar per la protecció dels drets humans i denunciar-ne violació
- e) Impulsar i defensar amb esperit de dedicació el bé comú, l'imperi del dret en totes les seves esferes d'activitat i influència, promovent i inspirant el desenvolupament econòmic, la justícia i l'estat social de dret i contribuint a la reforma del dret per tal ajustar-lo a aquestes finalitats.
- f) Actuar amb esperit de solidaritat i ajuda mútua entre companys.

Article 70 El secret professional

1. El secret professional és un dret i un deure dels advocats que limita l'ús de la informació confidencial rebuda del client a les necessitats de la defensa del client i exclou revelar-la, excepte en els casos d'aixecament. Es considera informació confidencial la relativa a la defensa del client que ha estat rebuda en l'exercici de la professió.
2. El secret professional empara la informació rebuda del client amb independència del mitjà o el suport utilitzat, s'estén als advocats col·laboradors o passants, i al personal dependent.
3. El secret professional persisteix després d'haver cessat la relació contractual de l'advocat amb el client.
4. El secret professional es podrà aixecar en els supòsits següents:
 - a) Quan el manteniment del secret pugui causar una lesió notòriament injusta i greu a l'advocat, o a un tercer.
 - b) Quan els advocats tinguin autorització expressa del client o dels seus hereus.
 - c) En els expedients de jurisdicció disciplinària col·legial en funció de queixa o de defensa a iniciativa pròpia o a requeriment del Col·legi.
5. En els supòsits a) i c) l'advocat interessat en l'aixecament del secret ho haurà de sol·licitar a la Junta de Govern o al membre de la Junta en el qual aquesta delegui. L'aixecament serà autoritzat si es compleixen els requisits establerts en aquest article.

Article 71 Protecció del secret professional

1. Els advocats estan obligats a denunciar al Col·legi qualsevol pertorbació que sofreixin o puguin sofrir en el manteniment del secret professional.
2. El Col·legi vetllarà pel compliment del deure de secret i protegirà els seus membres col·legiats quan aquest compliment pugui estar amenaçat, i intervindrà en qualsevol situació de pertorbació.
3. En les actuacions policials o judicials que afectin un advocat, la persona que exerceixi de degà, o qui la representi, haurà d'assistir a les diligències, a fi de vetllar per la salvaguarda del secret professional.

4. Els òrgans col·legials estaran obligats a respectar i preservar el secret professional en totes les declaracions, comprovacions i actuacions en què hagin d'intervenir en compliment de les lleis i disposicions tributàries.

Article 72 Rescissió de la relació de serveis per part del client

1. El client té dret a canviar d'advocat en qualsevol moment.
2. L'exercici d'aquest dret no es podrà sotmetre a cap condició.
3. El nou advocat haurà de complir les obligacions següents:
 - a) Comunicar a l'antic advocat, per escrit i de manera que permeti la constància de la recepció de la comunicació, la decisió del client de canviar d'advocat i sol·licitar-li la vènia, i adjuntar-hi el document que acrediti que el client li ha encomanat l'encàrrec.
 - b) Informar el client del dret de l'antic advocat de cobrar els honoraris, sens perjudici d'una eventual discrepància sobre aquests.
4. Un cop rebuda la comunicació del nou advocat, l'antic haurà de complir les obligacions següents:
 - a) Comunicar al nou advocat la concessió de la vènia, per escrit i de manera que permeti la constància de la recepció de la comunicació.
 - b) Informar el nou advocat, amb la màxima celeritat possible, de totes les dades rellevants per a l'assessorament jurídic del client.
 - c) Lliurar al nou advocat tota la documentació relativa al cas, tot i que pot mantenir còpia dels documents que li lliuri. L'antic advocat no podrà retenir en cap cas la documentació del client.

Article 73 Regles per a la concessió de la vènia

1. La concessió de la vènia és condició necessària per a la substitució d'un advocat per un altre, com a garantia de no duplicar gestions o tràmits que puguin repercutir en perjudici de la defensa de l'afer encomanat.
2. En cas que l'antic advocat no concedeixi la vènia al nou advocat dins un termini raonable, aquest últim en podrà sol·licitar la concessió a la Junta de Govern. El nou advocat s'adreçarà al Col·legi per escrit, i caldrà que acreditii haver sol·licitat prèviament la vènia a l'antic advocat.
3. En aquells supòsits en què la urgència, degudament acreditada, ho aconselli, correspondrà al Deganat concessió de la vènia.
4. El canvi d'advocat es produirà en el moment en què el nou advocat rebí la comunicació de l'antic advocat o del Col·legi en la qual la hi concedeixin.
5. La recepció de la comunicació esmentada legitimarà l'actuació del nou advocat i alliberarà l'antic de tota responsabilitat derivada de fets posteriors.
6. En cas de discrepància entre l'antic advocat i el client pel que fa als honoraris professionals, els afectats podran sotmetre aquestes discrepàncies a informe del Col·legi, que les resoldrà en un procediment que garanteixi la intervenció de tots els interessats. Un cop el Col·legi hagi emès el seu informe, sense perjudici que les parts exercitin les accions legals que els puguin correspondre, el nou advocat no podrà percebre els seus honoraris mentre l'antic no hagi percebut els fixats pel Col·legi o els fixats en el procediment judicial en què s'hagin discutit.

Secció 2

Relacions amb les altres parts i advocats

Article 74 Tracte amb les parts oposades

Són obligacions dels advocats envers la part contrària, el tracte considerat i cortès en cada assumpte i l'abstenció de qualsevol acte o omissió que suposi una lesió injusta.

Article 75 Obligacions dels advocats envers els altres advocats

1. En les relacions amb altres advocats, els advocats haurà de complir les obligacions següents:
 - a) Rebre amb la màxima celeritat possible els advocats que els visitin al seu despatx.
 - b) Atendre amb la màxima celeritat possibles les comunicacions escrites o telefòniques d'altres advocats.
 - c) Mantenir el més absolut respecte per l'advocat de la part contrària, evitant qualsevol al·lusió personal, tant en els escrits judicials i en els informes orals davant els tribunals com en les comunicacions escrites i orals amb el seu client.
 - d) No citar en judici l'advocat de la part contrària, a fi i efecte de no comprometre la integritat del dret de defensa del client.
 - e) No enregistrar ni reproduir les converses o les reunions mantingudes amb altres advocats sense el seu consentiment. Aquest consentiment no inclou l'autorització per a la divulgació del contingut de l'enregistrament.
 - f) No revelar la informació confidencial rebuda d'altres advocats
 - g) No facilitar informació falsa ni atribuir-se facultats de decisió diverses de les conferides pel client.
 - h) Comunicar la cessació o la interrupció de les negociacions extrajudicials abans de presentar una reclamació judicial.
2. Els advocats no poden donar suport a accions de violència moral o física contra els advocats defensors d'altres interessos. Han d'exigir dels seus clients el respecte a la independència i a la llibertat de l'advocat de la part contrària, i si la pertorbació procedeix dels seus propis clients, hauran d'impedir-la pels mitjans legítims que tinguin al seu abast.

Article 76 Reclamacions derivades de l'exercici de l'advocacia

1. Els advocats hauran de procurar sempre resoldre extrajudicialment les reclamacions d'honoraris, pròpies i d'altres companys i hauran d'esgotar totes les possibilitats d'un arranjament extrajudicial satisfactori. Si no ho aconseguixen, ho podran sotmetre a l'arbitratge del Col·legi.
2. Els honoraris no es poden impugnar amb la sola finalitat de retardar la solució definitiva de l'assumpte.
3. Els advocats que, en nom propi o del client, pretenguin interposar una acció de responsabilitat civil o penal contra un altre advocat, hauran de comunicar-ho prèviament a la Junta de Govern si l'acció deriva de l'exercici de la professió.
4. És recomanable la mediació col·legial en totes les accions de caire professional entre advocats.

Secció 3

Relacions amb l'Administració de Justícia i les institucions públiques

Article 77 Captament dels advocats davant dels òrgans jurisdiccionals

1. És obligació dels advocats envers els òrgans jurisdiccionals fer palesa la propietat, la lleialtat i la veracitat de les seves declaracions i manifestacions, i guardar el respecte i la consideració adients en la forma de les seves intervencions.
2. Els advocats, en el compliment de la seva missió actuaran amb tota llibertat, sense més limitacions que les imposades per la llei.
3. Els advocats, en les actuacions professionals davant de qualsevol jutjat o tribunal tindran el deure de guardar el respecte i la consideració degudes a totes les persones que hi intervinguin i, en justa reciprocitat, tindran el dret a ser respectats i tractats amb les consideracions degudes a la seva missió i comesa.
4. Els advocats tenen el dret d'ocupar, en tots els jutjats i tribunals, un lloc separat del públic i, en tant que possible, en les mateixes condicions que les assenyalades per als advocats actuants, per tal que puguin ocupar-lo vestint roba professional, sempre que vulguin assistir als judicis i vistes públiques.
5. Els advocats que actuïn davant un òrgan judicial per a l'exercici de deures professionals no tindran obligació d'esperar més de mitja hora el començament de l'acte judicial. Transcorregut aquest temps, podran demanar-ne la suspensió, mitjançant compareixença, o per escrit, sense perjudici de posar-ho en coneixement de la Junta de Govern per tal que prengui les mesures oportunes.
6. Si l'advocat actuant considera que l'òrgan judicial coarta el dret de defensa o la independència i llibertat necessàries per a complir els seus deures professionals, o que no li guarda les consideracions degudes, caldrà que ho faci constar davant del mateix jutjat o tribunal i que n'assabenti la Junta de Govern del Col·legi.
7. Els advocats, posaran obligatòriament en coneixement del Col·legi qualsevol acte o conducta que minvi el prestigi de l'advocacia; i el Col·legi, per mitjà del Deganat, vetllarà perquè no es produeixin, en cap moment, fets atemptatoris contra aquest prestigi.

Article 78 Relacions amb les institucions públiques

1. El deure de defensa jurídica que tenen els advocats és també un dret que els correspon. En conseqüència, podran reclamar, tant de les autoritats com dels particulars, totes les mesures d'ajut en la seva funció que els siguin moralment i legalment degudes en compliment de la seva finalitat de salvaguarda de la justícia.
2. Les normes d'aquesta secció seran d'aplicació, en la mesura que sigui compatible, a les actuacions professionals davant d'organismes administratius i institucions públiques de qualsevol classe.

Capítol 5

Honoraris professionals

Article 79 Dret dels advocats als honoraris

Els advocats tenen dret a percebre uns honoraris en contraprestació al seus serveis i a rescabalar-se de les despeses generades a causa de la seva actuació professional.

Article 80 Llibertat en la fixació d'honoraris.

1. Els advocats i els clients pactaran lliurement els honoraris.
2. Els advocats podran formalitzar per escrit el pacte sobre honoraris. Les parts poden sotmetre a l'arbitratge del Col·legi els conflictes que puguin sorgir en aquesta matèria, sens perjudici de les taxes que es puguin establir per aquest servei.

3. El Col·legi fomentarà la formalització per escrit d'aquests pactes.
4. Es permet pactar amb el client honoraris basats en el resultat de l'afer, fins i tot amb l'establiment d'un tant per cent d'aquest resultat, sempre que en tot cas el client assumeixi les despeses de l'assumpte.

Article 81 Pressupost.

1. És recomanable que els advocats lliurin al client un pressupost per escrit. Els advocats estan obligats a lliurar-lo quan el client ho sol·liciti.
2. El pressupost haurà d'incloure la previsió aproximada de l'import dels honoraris i de les despeses necessàries per realitzar l'actuació professional, destacant el seu caràcter merament orientador i aproximatiu. En cas que no es pugui realitzar una previsió aproximada d'aquests imports, s'informarà dels criteris que s'utilitzaran per calcular-los.

Article 82. Provisió de fons

Abans de realitzar la seva actuació professional o durant la seva realització els advocats podran sol·licitar al client una o més provisions de fons a compte dels honoraris i les despeses necessàries per dur a terme l'actuació esmentada.

Article 83 Minuta

1. Per fer efectiva la seva remuneració, els advocats hauran de lliurar una minuta al client, la qual haurà de complir els requisits legals i fiscals corresponents, i haurà d'expressar detalladament els conceptes determinats dels honoraris i la relació de les despeses pendents de reembossament.
2. Les parts podran acordar la satisfacció parcial dels honoraris, tant per fases processals com per instàncies, i n'han d'expedir la minuta corresponent, sens perjudici de la liquidació final.
3. Els advocats podran emetre una minuta proforma, mitjançant la qual notificaran per endavant al client els seus honoraris, sense exigir-ne encara el pagament.

Article 84 Serveis a companyies asseguradores de risc jurídic

1. Els advocats únicament podran prestar serveis professionals a les companyies o societats que cobreixin l'anomenat "risc jurídic" quan se'ls asseguri el pagament dels seus honoraris.
2. En tot cas caldrà que es compleixin els següents requisits:
 - a) Lliure elecció de l'advocat per l'assegurat.
 - b) Absoluta llibertat de l'advocat en la direcció de l'assumpte.
 - c) Llibertat en la quantia dels honoraris, respectant en tot cas els acords del Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i del Consejo General de la Abogacía Española.
 - d) Examen i aprovació de la pòlissa pels esmentats consells, sempre que siguin respectivament competents.
3. La prestació de serveis professionals a les companyies que incompleixin qualsevol dels requisits especificats es considerarà falta molt greu.

Article 85 Criteris col·legials d'honoraris

1. Els criteris d'honoraris aprovats pel Col·legi de l'Advocacia de Lleida tindran un caràcter merament orientador per a l'emissió dels informes que correspongui a la Junta en procediments de taxacions de costes.
2. En l'aprovació de les normes d'honoraris el Col·legi haurà de tenir en compte principalment els criteris següents:

- a) la quantia econòmica de l'assumpte;
 - b) el temps esmerçat;
 - c) la dificultat de l'encàrrec;
 - d) la intensitat de la dedicació;
 - e) la urgència i l'especialització exigides;
 - f) l'interès i la transcendència personal o patrimonial de l'assumpte;
 - g) la utilitat que la intervenció professional pugui reportar al client.
3. El Col·legi té la competència per interpretar qualsevol aspecte dels criteris d'honoraris i per resoldre totes les qüestions que es puguin suscitar sobre aquests.

Article 86 Mediació en matèria d'honoraris

1. La Junta de Govern haurà de resoldre tota qüestió sobre honoraris professionals que li sigui sotmesa expressament i per escrit, tant pel lletrat de qui vingui la minuta com per la part obligada al pagament.
2. Si la disconformitat amb la minuta girada per un advocat es produís amb el propi client o en forma particular, sense portar causa d'un procediment que tingui condemna de costes, l'advocat haurà de sol·licitar informe sobre la seva minuta de la Junta de Govern del Col·legi, i aportar les dades que ajudin a la seva justa graduació.
3. L'advocat a qui es consulti la minuta d'un company i rebí l'encàrrec d'impugnar-la, haurà d'adreçar-se al company afectat per tal de resoldre les diferències de forma particular. Si no s'aconsegueix una solució amistosa, caldrà que ho plantegi a la Junta de Govern per tal que es pronuncii sobre la seva correcció.
4. La resolució haurà de dictar-se després d'haver escoltat les parts interessades, les quals podran proposar les proves que al seu dret convinguin. La decisió no serà susceptible d'ulterior recurs.
5. El termini per a resoldre serà de seixanta dies, prorrogable, per decisió de la Junta, per un altre termini idèntic.
6. Tota actuació de la Junta de Govern sobre correcció d'honoraris professionals meritara els corresponents drets econòmics al seu favor, d'acord amb les normes generals sobre honoraris.

Article 87 Substitució en la defensa per defunció

1. L'advocat a qui s'encomani la direcció d'un assumpte iniciat per un company que hagi mort durant la seva substanciació, el defensarà com a continuador del seu company difunt, en benefici de la família d'aquest, fins a finalitzar la instància en què es trobi.
2. Correspondrà a la Junta de Govern resoldre els dubtes que es puguin presentar sobre la determinació dels beneficiaris, la participació de cadascun d'ells o qualsevol altra qüestió.

Article 88 Reiteració i temeritat en la impugnació d'honoraris professionals

La Junta de Govern podrà adoptar mesures disciplinàries contra els advocats que, de forma reiterada i temerària, impugnin les minuts dels seus companys. De la mateixa manera es podrà sancionar als advocats als quals reiteradament els impugnin i rebaixin les minuts.

Article 89 Manca de comunicació d'intervenció professional

Quan una persona col·legiada no resident, interessada en una impugnació o consulta de minuta d'honoraris, no hagi efectuat la preceptiva comunicació d'intervenció professional, el Col·legi meritara, al seu càrrec, una taxa per l'import que a aquest efecte hagi fixat l'Assemblea General.

Article 90 Comunicació prèvia de la minuta en cas de condemna en costes

1. Quan hi hagi condemna en costes, l'advocat de la part que l'hagués obtingut, haurà de presentar la seva minuta al company que dirigeixi la part condemnada per tal d'obtenir la seva conformitat. L'advocat de la part condemnada haurà de contestar dins d'un termini de vuit dies.
2. Si no hi hagués acord, es podrà procedir a la taxació judicial.
3. L'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat per la Junta de Govern.

Capítol 6

De la defensa d'ofici i de l'assistència lletrada al detingut

Article 91 Obligació de defensa d'ofici i assistència lletrada al detingut

1. El Col·legi de Lleida dintre del seu àmbit territorial, assumeix l'obligació de facilitar la defensa d'ofici i l'assistència lletrada al detingut, en els termes previstos per la legislació vigent, per mitjà dels elements personals i tècnics oportuns.
2. Les persones col·legiades estan obligades a prestar el servei de defensa d'ofici i d'assistència lletrada al detingut, en la forma establerta en la Llei i d'acord amb aquests Estatuts i les normes que els despleguin.

Article 92 Organització bàsica de la prestació del servei

1. La defensa professional d'ofici i l'assistència lletrada al detingut és una obligació de caràcter general per a totes les persones col·legiades que exerceixen, de la qual no podran excusar-se si no és per causa justificada que la Junta de Govern apreciarà discrecionalment.
2. No obstant el caràcter general de l'obligació de defensar d'ofici i facilitar l'assistència lletrada al detingut, es podran establir torns especials de caràcter voluntari, en els termes que reguli el corresponent reglament.
3. Per a les causes greus s'establirà un torn especial entre els advocats que acreditin més de cinc anys d'exercici de la professió. Es reputaran causes greus aquelles en què hi hagi petició de pena superior a sis anys. En els procediments penals on es sol·liciti pena que superi els quinze anys de presó, només intervindran d'ofici els advocats que acreditin més de deu anys d'exercici professional o aquells que ja haguessin defensat, per designació voluntària, dues causes de la mateixa gravetat.
4. La distribució d'assumptes d'ofici i d'assistències als detinguts haurà de ser substancialment igualitària (proporcionada) entre tots els advocats o, en cas d'estar organitzada en torns, entre aquells que componguin el torn respectiu.
5. Els assumptes d'ofici i l'assistència lletrada al detingut hauran d'ésser dirigits i tramitats personalment per l'advocat que hagi estat designat. L'incompliment reiterat i injustificat d'aquesta obligació serà motiu de sanció disciplinària, en els termes previstos per aquests Estatuts

Article 93 Competències

1. Correspon a la Junta de Govern la gestió i el control de la prestació del Servei de la Defensa d'Ofici i d'Assistència Lletrada al Detingut. En exercici d'aquesta funció, la Junta de Govern podrà dictar acords que despleguin o interpretin el reglament que s'hagi aprovat.
2. La Comissió del Torn d'Ofici exercirà les competències que li atribueixi el reglament i aquelles altres que li delegui la Junta de Govern.
3. Només la Junta de Govern, o per delegació, la Comissió del Torn d'Ofici, podrà efectuar les designacions de les defenses d'ofici i les assistències lletrades als detinguts.

Article 94 Honoraris en assumptes d'ofici

1. La defensa d'ofici d'aquelles persones a les quals s'hagi reconegut el dret a l'assistència jurídica gratuïta, no donarà dret a percebre honoraris a l'advocat que l'exerceixi, fora dels supòsits autoritzats per la Llei.
2. L'advocat, en aquests casos, tindrà dret a participar en les compensacions econòmiques previstes a càrrec dels pressupostos públics en els termes que s'estableixin legalment i d'acord amb les normes dictades per la Junta de Govern.
3. En tots els altres casos, l'advocat tindrà dret a cobrar els seus honoraris per les actuacions professionals que dugui a terme.

Capítol 7 Empara del lliure exercici de la professió

Article 95 Garantia de l'exercici professional

Els advocats només poden ser suspesos en l'exercici de la professió per resolució judicial o col·legial disciplinària.

Article 96 Empara col·legial

1. Els advocats podran exigir del Col·legi l'empara necessària per tal d'exercir la professió amb les degudes garanties d'independència i consideració, i sense més limitacions que les imposades per la llei.
2. L'empara del Col·legi s'estendrà especialment a salvaguardar el dret de defensa, el secret professional i la inviolabilitat dels despatxos dels advocats.

Article 97 Caràcter col·lectiu dels actes d'empara col·legial

Les actuacions que la Junta, els seus membres o delegats portin a terme en defensa dels drets dels advocats, es consideraran actes col·lectius.

TÍTOL 5 Règim disciplinari

Article 98 Règim legal

1. Amb independència de la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer, els col·legiats i les societats professionals queden subjectes a la responsabilitat disciplinària en els termes dels presents Estatuts i de les normes legals aplicables.
2. Sense perjudici de les altres disposicions que siguin aplicables, l'exercici de la potestat disciplinària se subjectarà a allò que disposen els articles 24 i 25 de la Constitució, la legislació reguladora del procediment administratiu, la Llei reguladora de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i la Normativa de l'advocacia catalana.

Article 99 Actes subjectes a la potestat disciplinària

1. Estaran sotmeses a responsabilitat disciplinària totes les actuacions pròpies de l'exercici de l'advocacia que es realitzin dins de l'àmbit territorial del Col·legi de l'Advocacia de Lleida i que no s'ajustin a les normes reguladores de l'exercici professional, resultin contràries al prestigi professional, a l'honorabilitat dels advocats o al degut respecte als òrgans corporatius, als companys i, en general, tota infracció dels deures professionals o normes ètiques de conducta quan aquestes afectin la professió.
2. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida té potestat disciplinària per a sancionar les actuacions a què es refereix el paràgraf anterior, si han estat realitzades per advocats que hi estiguin col·legiats o que hagin actuat

professionalment dins del seu àmbit territorial, així com, si s'escau, les societats professionals en què estiguin integrats.

3. En cas que les actuacions professionals generadores de responsabilitat hagin estat realitzades per persones que no tinguin la condició d'advocats, els òrgans col·legials hauran de promoure l'exigència de responsabilitat davant dels tribunals o davant la corporació o administració amb competència per fer-ho.

Article 100 Òrgans competents

1. L'òrgan col·legial competent en matèria disciplinària és la Junta de Govern.
2. Per excepció, correspondrà al Consell de Col·legis d'Advocats de Catalunya la competència per exigir la responsabilitat disciplinària d'actuacions produïdes dins de l'àmbit territorial del Col·legi de Lleida en els següents casos:
 - a) quan l'actuació s'imputi a un membre de la Junta de Govern produïda durant el període del seu mandat;
 - b) quan es tracti de la responsabilitat derivada del supòsit previst en l'article 105.27 d'aquests Estatuts.
3. En l'acord d'incoació, la Junta de Govern, ateses les circumstàncies concurrents, podrà acordar la suspensió temporal com a membre de Junta de l'advocat expedientat.
4. La Junta de Govern podrà delegar en el degà, en altres membres de la Junta o en comissions específiques creades amb aquesta finalitat, facultats concretes relatives a la incoació, tramitació i instrucció dels expedients disciplinaris, ja sigui amb caràcter puntual o permanent. La resolució dels expedients no podrà ser objecte de delegació.
5. Quan l'acord de delegació tingui caràcter permanent, haurà de ser posat en coneixement de l'Assemblea General i comunicat per circular a totes les persones col·legiades.

Article 101 Procediment disciplinari

1. Les sancions disciplinàries sempre hauran de ser acordades per la Junta de Govern, amb la formació prèvia d'expedient, en el qual s'haurà de concedir a la persona inculpada el tràmit d'audiència, la facultat d'aportar proves i la de defensar-se ella mateixa o mitjançant una altra persona col·legiada. La resolució final de l'expedient haurà de ser motivada.
2. La instrucció de l'expedient serà duta a terme per un membre de la Junta de Govern nomenat per la mateixa Junta.
3. Les faltes lleus podran ser sancionades per la Junta de Govern sense necessitat d'expedient previ, però amb audiència o descàrrec de la persona inculpada.
4. El procediment s'iniciarà d'ofici o com a conseqüència de denúncia o comunicació. No es consideraran denúncies els escrits anònims.
5. El procediment disciplinari es tramitarà pel procediment regulat per la Normativa de l'advocacia catalana.
6. L'Assemblea General podrà aprovar, i si s'escau modificar, un reglament regulador de la tramitació dels expedients disciplinaris, així com de les diligències prèvies.
7. Supletòriament se seguiran les normes del procediment administratiu.

Article 102 Adopció d'acords de suspensió

1. Els acords de suspensió per més de sis mesos o d'expulsió hauran de ser presos per la Junta de Govern, mitjançant votació secreta i amb el vot favorable de les dues terceres parts dels membres que la componguin.
2. A aquesta sessió, tots els components de la Junta hauran de concórrer-hi, llevat de causa justificada.

3. Aquell membre que, sense causa justificada, no hi concorregués, deixarà de formar part de la Junta de Govern.

Article 103 Classes d'infraccions

Les infraccions disciplinàries que poden cometre les persones col·legiades i les societats professionals queden classificades en molt greus, greus i lleus.

Article 104 Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

1. La comissió de delictes en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.
2. Incorporar-se al Col·legi i exercir la professió en els casos legalment incompatibles.
3. Constituir una societat professional d'advocats que tingui per objecte l'exercici conjunt de diverses professions quan legalment se n'hagi establert la incompatibilitat.
4. La reincidència per comissió de més d'una infracció greu quan aquesta infracció hagi estat declarada per resolució ferma en via administrativa.
5. La vulneració del deure de secret professional, llevat dels casos en què aquest sigui aixecat. Igualment, la vulneració del deure de secret professional feta per col·laboradors, passants, personal administratiu i subaltern.
6. La infracció d'un deure tipificat en la Normativa de l'advocacia catalana i en els Estatuts col·legials i del Consell o d'un acord adoptat pels òrgans de govern de la professió, quan afecti:
 - a) el dret de defensa i els interessos bàsics del client.
 - b) la protecció i garantia de les funcions públiques que duen a terme les institucions professionals.
7. Defensar interessos contraposats.

Article 105 Infraccions greus

Es consideren infraccions greus:

1. La manca de comunicació d'una actuació fora de l'àmbit territorial de col·legiació, quan aquesta sigui obligatòria.
2. L'incompliment de les obligacions econòmiques amb el col·legi.
3. Dur a terme qualsevol actuació professional durant el temps de compliment d'una sanció de suspensió ferma.
4. Incomplir el respecte a la confidencialitat dels tractes entre advocats i la dels documents que s'hagin generat en la seva relació, sigui quin sigui el seu suport material.
5. L'aportació de comunicacions entre lletrats a un procediment judicial, sense autorització de l'altre lletrat o de la Junta de Govern.
6. La citació d'un advocat com a testimoni sense el seu consentiment o sense la comunicació prèvia a la Junta de Govern.
7. La incompareixença injustificada en un judici o qualsevol diligència obligada quan s'hagi estat degudament citat, sempre que amb aquesta incompareixença es causi indefensió.
8. Acceptar encàrrecs professionals contra un antic client, fora dels supòsits excepcionals previstos en l'article 22.2 de la Normativa de l'advocacia catalana.

9. Causar indefensió al client.
10. L'actuació negligent o mala praxi professional en la direcció de l'assumpte encomanat.
11. No haver dut a terme l'encàrrec professional.
12. Acceptar un encàrrec professional que produeixi greu conflicte d'interessos o perill per a la independència professional.
13. Retenir documentació lliurada pel client, o no fer la corresponent liquidació d'honoraris professionals quan escaigui.
14. La competència deslleial o qualsevol acte de captació deslleial de clients.
15. Impugnar de manera habitual i temerària les minuts d'honoraris de companys.
16. La realització d'activitats, la constitució d'associacions o la participació en aquestes quan tinguin com a finalitat o realitzin funcions públiques reservades per llei als col·legis o els interfereixin de qualsevol manera.
17. La realització d'un acte de publicitat il·lícita, quan aquest acte tingui una particular transcendència motivada per la seva difusió o per altres circumstàncies.
18. Constituir una societat professional d'advocats que adopti una denominació subjectiva que no estigui formada amb el nom de tots els socis advocats, d'algun d'ells o d'un de sol.
19. Constituir una societat professional d'advocats que tingui per objecte social, a més de l'exercici de l'advocacia, l'exercici d'una altra activitat professional.
20. Constituir una societat professional d'advocats que adopti una denominació objectiva que porti a confusió sobre les activitats que integren l'objecte social i, en concret, que faci referència a una activitat que no estigui inclosa en el seu objecte social.
21. Constituir una societat professional d'advocats en què la majoria del seu capital social i dels seus drets de vot no pertanyin a advocats en exercici o en la qual la majoria dels membres del seu òrgan d'administració no siguin advocats en exercici.
22. No sol·licitar a la Junta de Govern la inscripció en el Registre col·legial corresponent d'una societat professional d'advocats amb domicili social a Catalunya, d'una sucursal establerta a Catalunya de societats professionals d'advocats que tinguin el domicili social fora de Catalunya o de qualsevol dels actes inscripcionables en el Registre col·legial, llevat que aquesta omisió constitueixi infracció lleu.
23. L'incompliment dels deures derivats de la prestació de la defensa d'ofici i assistència lletrada al detingut quan tinguin relació amb:
 - a) la desatenció reiterada i injustificada de l'obligació d'assumir personalment la defensa o assistència encomanades;
 - b) el falsejament, per qualsevol mitjà, de les dades relatives a les justificacions de les defenses o assistències d'ofici.
24. La desconsideració envers un membre de l'òrgan de govern col·legial, en les seves actuacions com a tal.
25. La participació, l'afavoriment, la col·laboració o la connivència en actes d'intrusisme professional i en el seu encobriment.
26. La reincidència per comissió de més d'una infracció lleu quan aquesta infracció hagi estat declarada per resolució ferma en via administrativa.

27. La infracció d'un deure tipificat en la Normativa de l'advocacia catalana i en els estatuts dels col·legis i del Consell o d'un acord adoptat pels òrgans de govern del Col·legi quan afecti:

- a) els aspectes essencials de la relació entre advocats i clients;
- b) el correcte exercici de la professió i la concurrència lleial entre companys;
- c) qualsevol altra circumstància que no suposi infracció molt greu.

Article 106 Infraccions lleus

Es consideren infraccions lleus:

1. Compensar amb fons del client honoraris meritats, sense el seu consentiment.
2. La vulneració de la normativa reguladora del servei del Torn d'Ofici i Assistència al Detingut.
3. La menció de clients o afers sense autorització dels interessats.
4. Presentar reiteradament minuts d'honoraris que siguin declarats excessius o indeguts pels òrgans col·legials competents.
5. No notificar al Col·legi el canvi de domicili o altres dades o circumstàncies rellevants per a l'exercici de la professió.
6. Assumir la defensa del client d'un altre advocat sense sol·licitar-li la vènia.
7. En concedir la vènia, no subministrar al nou advocat tota la informació rellevant i la documentació que hagi estat aportada pel client per a la defensa dels seus interessos.
8. L'incompliment de les disposicions de la Normativa de l'advocacia catalana relatives a la passantia o a les seves disposicions reguladores.
9. No respectar un conveni celebrat entre advocats.
10. La desconsideració envers un company.
11. Entrar en contacte amb la part contrària sense autorització o intervenció del seu advocat.
12. Abusar de la circumstància de ser l'únic advocat intervinent.
13. Aconsellar al contrari sense que estigui assessorat per un advocat, llevat que s'hagi mantingut una estricta objectivitat.
14. La desconsideració envers la part contrària.
15. Permetre la utilització del seu nom o signatura a altres professionals no advocats en assumptes que no li hagin estat confiats directament.
16. En causar baixa en l'exercici de la professió, no notificar aquesta circumstància als òrgans judicials o administratius als quals l'advocat dirigeixi un procediment.
17. En les negociacions amb altres companys, facilitar-los informació falsa o atribuir-se facultats de decisió diverses a les conferides pel client.
18. Prometre resultats que no depenguin exclusivament de l'actuació professional.

19. La desatenció o desconsideració envers el client. No informar el client quan aquest ho demani sobre les actuacions realitzades i sobre els resultats que es vagin assolint.
20. No informar el client quan aquest ho demani sobre el cost i el resultat previsible de l'actuació professional.
21. No notificar prèviament a la Junta de Govern la interposició d'una acció civil o penal contra un altre advocat per causes derivades de l'exercici de la professió.
22. No atendre les comunicacions d'un company.
23. Condicionar la vènia al pagament d'honoraris.
24. La desconsideració envers els òrgans judicials.
25. La realització d'un acte de publicitat il·lícita quan aquest acte no tingui una particular transcendència motivada per la difusió o per altres circumstàncies. Això no obstant, atesa l'escassa transcendència de la infracció, la Junta de Govern podrà no sancionar-la quan l'advocat hagi cessat immediatament en la seva realització tan aviat hagi rebut el requeriment de cessació tramès per la Comissió de Publicitat o de l'òrgan col·legial competent.
26. No sol·licitar la inscripció de qualsevol alta o baixa referida als advocats que col·laborin per a la societat professional d'advocats.
27. L'incompliment de les obligacions derivades de la prestació del Torn d'Ofici quan no constitueixin infraccions greus.
28. La infracció d'un deure tipificat en el Codi de l'advocacia catalana i en els estatuts dels col·legis i del Consell o d'un acord adoptat pels òrgans de govern del Col·legi quan no suposi infracció molt greu o greu.

Article 107 De les sancions disciplinàries

1. Per infraccions molt greus s'imposarà una de les sancions següents:
 - a) Expulsió, reservada a supòsits de reiteració en la comissió de infraccions molt greus d'incompliment d'obligacions establertes per les lleis, pels Estatuts o per altres normes col·legials i d'incompliment d'acords o decisions adoptats per òrgans del Col·legi professional sobre matèries que s'especifiquin estatutàriament.
 - b) Suspensió en l'exercici de la professió per un temps superior a un any i inferior a cinc anys.
 - c) Multa de 5.001,00 € a 50.000,00 €
2. Per infraccions greus s'imposarà una o més de les sancions següents:
 - a) Suspensió per un temps no superior a un any.
 - b) Multa de 1.001,00 € a 5.000,00 €
3. Per infraccions lleus s'imposarà una o més de les següents sancions:
 - a) Advertència per escrit.
 - b) Multa de fins a 1.000,00 €
4. Com a sanció complementària de qualsevol de les assenyalades en aquest article, i en cas que l'infractor hagi obtingut un guany econòmic del fet sancionat, es podrà imposar una multa addicional de quantia igual a la diferència que hi hagi fins a l'import del profit que n'hagi obtingut el professional.

5. Com a sanció complementària de qualsevol de les assenyalades en aquest article es podrà imposar la d'exclusió del Torn d'Ofici, del d'Assistència al Detingut o d'ambdós torns, quan es tracti de matèries que hi estiguin relacionades. Per a faltes lleus l'exclusió podrà ser de fins a un any, per a les greus, d'un a tres anys i per a les molt greus, de tres a cinc anys.
6. Les quantitats que el Col·legi percebi per les sancions en forma de multa les destinarà a l'obra social del Fons Mutual.
7. Els advocats que siguin sancionats hauran d'abonar les despeses ocasionades amb motiu de la tramitació del procediment disciplinari.

Article 108.- La responsabilitat disciplinària i deontològica de les societats professionals

1. Les societats professionals seran disciplinàriament responsables de les infraccions comeses previstes en aquests Estatuts, per compte i en profit propi, per les persones físiques que hi tinguin un poder de direcció fonamentat en l'atribució de la seva representació, bé per prendre decisions en el seu nom, bé per controlar el funcionament de la societat.
2. En els mateixos supòsits, les societats professionals seran també disciplinàriament responsables de les infraccions comeses en l'exercici d'activitats socials i per compte i en profit propi, per qui, estant sotmès a l'autoritat de les persones físiques esmentades en el paràgraf anterior, hagi pogut realitzar els fets per no haver-se exercit sobre ell el degut control.
3. La responsabilitat disciplinària de les societats professionals no exclourà la de les persones físiques a què es refereixen els apartats anteriors, ni la d'aquestes exclourà la responsabilitat disciplinària d'aquelles, que es podran substanciar en un sol procediment. Quan com a conseqüència dels mateixos fets s'imposés a ambdues sanció de multa, l'òrgan sancionador modularà les respectives quanties, de manera que la suma resultant no sigui desproporcionada en relació amb la gravetat d'aquells.
4. La concurrència en les persones que materialment hagin realitzat els fets o en les que els haguessin fet possibles per no haver exercit el degut control, de circumstàncies excoents de la culpabilitat, no exclourà ni modificarà la responsabilitat disciplinària de les societats professionals, sense perjudici del que es disposa en l'article 110.

Article 109.- Sancions per responsabilitat disciplinària de les societats professionals

1. Les infraccions disciplinàries, professionals o col·legials, atribuïbles a les societats professionals seran objecte de les següents sancions:
 - a) Les infraccions disciplinàries molt greus, sanció de multa de 5.001 a 50.000 euros.
 - b) Les infraccions disciplinàries greus, sanció de multa de 1.001 euros a 5.000 euros.
 - c) Les infraccions disciplinàries lleus, sanció de multa no superior a 1.000 euros.
2. Si la societat professional responsable de la infracció ha obtingut un guany econòmic, es podrà afegir una sanció addicional fins a l'import del profit obtingut.

Article 110 Criteris per a la imposició de sancions

En la imposició de les sancions disciplinàries col·legials s'haurà de guardar la deguda proporcionalitat entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els criteris següents per a la graduació de les sancions aplicables:

- a) La naturalesa o transcendència dels perjudicis causats.
- b) La reincidència en la comissió, en el termini d'un any, d'una o mes infraccions, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.
- c) Haver procedit abans de conèixer que l'expedient disciplinari es dirigeix contra ell a confessar la infracció a l'òrgan competent.

- d) Haver col·laborat en la investigació del fet aportant proves, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, que siguin noves i decisives per declarar la responsabilitat de la mateixa persona inculpada.
- e) Haver reparat el dany ocasionat a resultes de la infracció o disminuït els seus efectes en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient i amb anterioritat a la proposta de sanció que efectuï l'instructor.
- f) En les societats professionals, haver establert, abans de la imposició de la sanció, mesures eficaces per prevenir i descobrir les infraccions que en un futur es puguin cometre amb els seus mitjans o sota la seva cobertura.

Article 111 Constància en l'expedient col·legial

1. Les sancions disciplinàries corporatives es faran constar sempre en l'expedient personal de la persona col·legiada objecte de la sanció.
2. Les sancions o correccions disciplinàries que imposi l'autoritat judicial a un advocat, es faran constar a l'expedient personal d'aquest, a criteri de la Junta de Govern i ateses les circumstàncies del cas.
3. La Junta de Govern trametrà al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya i al Consejo General de la Abogacía Española, un testimoni dels acords de sanció en els expedients sobre responsabilitat disciplinària dels advocats, per faltes greus o molt greus.

Article 112 Extinció de la responsabilitat disciplinària

4. La responsabilitat disciplinària de les persones col·legiades s'extingeix:
 - a) Pel compliment de la sanció.
 - b) Per la defunció.
 - c) Per la prescripció.
5. Si durant la tramitació del procediment disciplinari es produeixen les causes previstes en les lletres b) i c) de l'apartat anterior es dictarà resolució que declari extingida la responsabilitat i s'arxivaran les actuacions.
6. La baixa en el Col·legi no extingeix la responsabilitat disciplinària contreta durant el període d'alta, encara que determina la impossibilitat d'executar la sanció que s'acordi, llevat dels supòsits de sanció econòmica que podrà ser executada amb independència de la situació del sancionat. En el primer dels casos, es conclourà el procediment disciplinari mitjançant la resolució que sigui procedent i en el cas de sanció l'execució quedarà en suspens fins el moment en què la persona col·legiada causi alta novament en el Col·legi.
7. Es donarà publicitat a les sancions fermes, llevat de les imposades per faltes lleus.

Article 113 Prescripció

1. Els terminis de prescripció en relació amb les infraccions disciplinàries seran de tres anys respecte a les molt greus, de dos anys respecte a les greus i d'un any respecte a les lleus. Aquests terminis comencen a comptar des que la infracció s'ha comès. En el cas que es tractin d'infraccions continuades el termini s'inicia quan han finalitzat totes les accions o omissions que infringeixin el mateix precepte administratiu o altres de semblants, en execució d'un pla preconcebut o aprofitant una ocasió idèntica. Si es tracta d'infraccions permanents el termini s'inicia quan es produeix la finalització o la cessació de l'activitat il·lícita.
2. Els terminis de prescripció en relació amb les sancions disciplinàries seran de tres anys respecte a les imposades per infraccions molt greus, de dos anys respecte a les imposades per infraccions greus i d'un any respecte a les imposades per infraccions lleus. Aquests terminis comencen a comptar des que finalitzi la via administrativa o judicial.

3. Els terminis de prescripció s'interrompen:

- a) Per qualsevol actuació col·legial realitzada amb coneixement formal de la persona inculpada i dirigida a la iniciació, la tramitació o la resolució del procediment disciplinari. No tindran caràcter interruptor la notificació de les actuacions col·legials que no tinguin per finalitat impulsar el procediment conduent a la imposició de la sanció disciplinària.
- b) Per qualsevol actuació col·legial realitzada amb coneixement formal de la persona sancionada dirigida a executar la sanció disciplinària. No tindran caràcter interruptor la notificació de les actuacions col·legials que no tinguin per finalitat impulsar el procediment conduent a la imposició de la sanció disciplinària.
- c) Per interposició per part de la persona inculpada o sancionada de reclamacions o recursos de qualsevol classe.
- d) Per la suspensió de la tramitació del procediment perquè s'està tramitant un procés penal pels mateixos fets o per altres fets racionalment impossibles de separar dels sancionables d'acord amb en la Normativa de l'advocacia catalana.

Article 114 Rehabilitació de les sancions de suspensió i expulsió

1. L'anotació de les sancions a l'expedient personal de la persona col·legiada o de la societat professional caducarà a l'any si ha estat per falta lleu; als dos anys, si ha estat per falta greu; i als tres anys, si ha estat per falta molt greu. Aquests terminis es computaran des de l'endemà del dia en què s'hagi complert definitivament la sanció de suspensió en l'exercici professional, s'hagi notificat amb plena validesa la sanció d'advertència, o s'hagi satisfet íntegrament l'import de les sancions econòmiques
2. La rehabilitació es practicarà d'ofici, sens perjudici que la pugui sol·licitar la mateixa persona col·legiada.
3. En els supòsits de sanció d'expulsió i de suspensió, comunicarà també la rehabilitació als òrgans judicials de l'àmbit territorial del Col·legi i al Consejo General del Poder Judicial.

Article 115 Mesures cautelars

1. Durant la tramitació de l'expedient sancionador per infraccions professionals, la Junta de Govern podrà adoptar les mesures cautelars que siguin imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. L'adopció d'aquestes mesures requereix un acord motivat i l'audiència prèvia de la persona afectada.
2. Aquestes mesures es poden acordar en la resolució que incoï el procediment o durant la seva tramitació.
3. Les mesures cautelars que es poden acordar són les següents:
 - a) En el cas de faltes molt greus, la suspensió de l'exercici professional per un període de sis mesos prorrogables per tres més si els fets revesteixen una especial transcendència o se'n pot derivar un perjudici per als interessos col·legials, els del client, els de qui fa la queixa, o resultar perjudicada la investigació dels fets.
 - b) En el cas d'infraccions greus, la suspensió de l'exercici professional per un període no superior a tres mesos.
 - c) El temps que la persona afectada hagi estat subjecte a la mesura provisional de suspensió de funcions serà, en tot cas, computable als efectes de compliment d'aquest tipus de sanció.
4. No es pot acordar la mesura de suspensió provisional en l'exercici de la professió per a la seva pròpia defensa quan les persones col·legiades es trobin sotmeses a un procés.

Article 116 Executivitat

1. Les resolucions sancionadores només són executives si són definitives i fermes en via administrativa. Només s'entendran fermes quan s'hagi resolt el recurs administratiu que s'hi hagi interposat en contra o hagi transcorregut el termini legal previst per fer-ho sense que s'hagi interposat.
2. El Col·legi té competència per a executar per ell mateix les seves resolucions sancionadores, de conformitat amb el que estableixen les normes aplicables.

TÍTOL 6 Del règim jurídic dels actes col·legials i de la seva impugnació

Article 117 Exercici de la potestat normativa del Col·legi

1. El Col·legi té capacitat normativa en relació amb les funcions públiques que li atribueix la legislació sobre col·legis professionals i professions titulades. L'exercici de la potestat reglamentària s'haurà d'ajustar a allò que estableixin les lleis i les disposicions de caràcter general.
2. La competència per a l'elaboració de la proposta dels reglaments correspon a la Junta de Govern i la de la seva aprovació, a l'Assemblea General. El projecte s'haurà de sotmetre, en tots els casos, a un període d'informació pública col·legial per un termini no inferior a un mes, a fi que les persones col·legiades puguin conèixer la memòria justificativa del projecte, els informes, les consultes i el contingut del mateix projecte, i formular les al·legacions, els suggeriments o les esmenes que considerin convenients.
3. La Junta de Govern haurà de pronunciar-se expressament sobre les al·legacions formulades, abans de la presentació de la proposta a l'aprovació de l'Assemblea General.
4. Un cop aprovats, els reglaments s'hauran de trametre al departament de la Generalitat amb competència en matèria de col·legis professionals, perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat, en disposi la inscripció en el Registre de Col·legis Professionals i n'ordeni la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
5. Els reglaments entraran en vigor l'endemà d'haver estat publicats en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, llevat que estableixin una data d'entrada en vigor posterior.

Article 118 Règim jurídic dels actes col·legials

1. El Col·legi de l'Advocacia de Lleida, en la seva condició de corporació de dret públic, i en l'àmbit de les seves funcions públiques, actua d'acord amb el dret administratiu i exerceix les potestats inherents a l'Administració pública.
2. En l'exercici de les seves funcions públiques, el Col·legi aplicarà, en les relacions amb les persones col·legiades i amb els ciutadans, els drets i les garanties procedimentals que estableix la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.
3. En l'exercici de les seves funcions privades, el Col·legi resta sotmès al dret privat. També queden inclosos en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni, a la contractació i a les relacions amb el personal del Col·legi, que es regeixen per la legislació laboral.

Article 119 Notificació dels acords

1. Les notificacions dels acords adoptats pels òrgans col·legials es faran d'acord amb allò que estableix la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.
2. Pel que fa a les persones col·legiades, la notificació podrà fer-se a l'adreça de correu electrònic o número de fax que han d'assenyalar i mantenir actualitzades en compliment de l'article 19 d'aquests Estatuts.

3. Quan calgui procedir a la notificació per edictes, aquests es publicaran al tauler d'anuncis del Col·legi i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Article 120 Impugnació dels acords adoptats pels òrgans col·legials

1. Els actes i els acords adoptats per l'Assemblea General, la Junta de Govern i la Junta Electoral posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades.
2. No obstant això, poden ésser objecte de recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que els ha dictat dins del termini d'un mes des de la data de la seva notificació.
3. En cas que l'acord s'hagi adoptat per delegació de l'Assemblea General o de la Junta de Govern, els recursos de reposició hauran de ser resolts en tot cas per l'òrgan delegant.

Article 121 Executivitat dels acords

1. Els acords adoptats pels òrgans col·legials seran immediatament executius, llevat dels adoptats en matèria disciplinària i d'aquells casos en què l'òrgan que els hagi dictat ho decideixi altrament.
2. En cas que, amb motiu de la interposició d'un recurs de reposició contra un acord adoptat per l'Assemblea General, la persona recurrent sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acord objecte de recurs, l'òrgan competent per decidir sobre aquesta petició serà la Junta de Govern.

TÍTOL 7 Del règim econòmic

Capítol 1 Classes de recursos

Article 122 Recursos ordinaris

Constitueixen recursos ordinaris del Col·legi:

- a) Els interessos, rendes, pensions i valors de tota classe que produeixin els béns o drets que integren el patrimoni del Col·legi.
- b) Els drets d'incorporació al Col·legi.
- c) Els drets que es percebin pels informes lliurats per la Junta de Govern en les regulacions d'honoraris, tant judicials com extrajudicials, i pels dictàmens o resolucions que sobre honoraris sol·licitin les persones col·legiades.
- d) Ingressos procedents del subministrament de paper professional del Col·legi.
- e) Els honoraris corresponents a laudes, informes o dictàmens extrajudicials o judicials que demanin al Col·legi de l'Advocacia els Tribunals de Justícia, a instància de la part que ho sol·liciti. Aquests honoraris els fixarà discrecionalment la Junta de Govern, que podrà acordar també exempcions totals o parcials.
- f) Els drets per l'expedició de certificats i visats.
- g) Qualsevol altre concepte que legalment sigui procedent.

Article 123 Recursos extraordinaris

Constituiran els recursos extraordinaris del Col·legi:

- a) Les subvencions i els donatius que li atorguin l'Estat, la Generalitat de Catalunya, les corporacions oficials, les entitats o els particulars.
- b) Els béns mobles i immobles de tota classe que per herència o per altre títol, augmentin el patrimoni del Col·legi.
- c) Les quantitats que per qualsevol concepte correspongui percebre al Col·legi quan administri, en compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, cultural o benèfic, determinats béns o rendes.

Article 124 Quotes col·legials

La quantia de totes les quotes que hagi de percebre el Col·legi seran fixades per l'Assemblea General.

Capítol 2 De la inversió, administració i custòdia del patrimoni del Col·legi

Article 125 Disposició i administració del patrimoni del Col·legi

1. El patrimoni col·legial serà invertit, administrat i custodiat per la Junta de Govern. Qualsevol acord que suposi la venda de patrimoni immobiliari per qualsevol import, o aquells que es refereixin a inversions o a venda de patrimoni mobiliari per un import superior, en tots dos casos, al CINCPERCENT (5%) del pressupost ordinari del Col·legi, haurà de ser aprovat per l'Assemblea General
2. El degà exercirà les funcions d'ordenador de pagaments i les ordres seran executades pel tresorer.
3. Correspondrà al tresorer l'administració i el cobrament dels ingressos col·legials.
4. La Junta de Govern disposarà la forma en què caldrà portar la comptabilitat del Col·legi.

Article 126 Accés a les dades econòmiques del Col·legi

1. Les persones col·legiades, en nombre superior a vint-i-cinc, podran formular peticions concretes i precises sobre qualsevol dada relativa a l'exercici econòmic.
2. Els comptes de cada exercici podran ser examinats per les persones col·legiades en el període comprès entre la convocatòria i quaranta-vuit hores abans de l'assenyalada per a la celebració de l'Assemblea General ordinària corresponent.

TÍTOL 8 Dels empleats del Col·legi

Article 127 Règim dels empleats del Col·legi

La Junta de Govern designarà els empleats administratius, auxiliars i subalterns necessaris per a la bona marxa de la Corporació. Aquest personal gaudirà dels drets i deures que s'estableixin en la legislació vigent.

Disposicions transitòries

Primera. Utilització de la denominació d'advocats per part dels membres que es van incorporar com a no exercents amb anterioritat a l'entrada en vigor del *Estatuto General de la Abogacía*

Malgrat allò que estableix l'article 56.1 dels Estatuts, podran continuar utilitzant la denominació d'advocat aquells col·legiats que no exerceixin la professió i que es vagin incorporar al Col·legi amb anterioritat al dia 2 de setembre de 1982, data de la publicació, en el Butlletí Oficial de l'Estat, del *Estatuto General de la Abogacía*.

Segona. Aplicació de les disposicions relatives a infraccions i sancions i al procediment sancionador

1. El procediment sancionador que es regula en aquests Estatuts serà d'aplicació a aquells expedients que s'iniciïn a partir del moment de la seva entrada en vigor.
2. El règim d'infraccions i sancions que es preveu en aquests Estatuts només serà d'aplicació a aquells fets que es produeixin a partir de la seva entrada en vigor, llevat que el nou règim fos més favorable a la persona infractora.

Tercera. Eleccions a càrrecs de la Junta de Govern

1. L'entrada en vigor d'aquests Estatuts no alterarà la composició de la Junta de Govern que en aquell moment estigui en funcions ni en causarà la renovació anticipada.
2. L'oïdor de comptes que estigui en exercici del càrrec en aquell moment passarà a tenir el càrrec de diputat sisè i el seu mandat s'esgotarà quan ho hauria fet el d'oïdor de comptes per al qual va ser elegit.
3. Els altres membres de la Junta de Govern continuaran exercint el seu càrrec fins que esgotin el seu mandat.
4. En les primeres eleccions que se celebrin d'acord amb aquests Estatuts es cobrirà, a més de les vacants que pertoquin, la del càrrec de diputat setè.

Quarta. Taxa per manca de comunicació d'intervenció professional

A l'efecte previst en l'article 89 d'aquests Estatuts, i mentre l'Assemblea General no fixi una altra quantitat, la taxa exigible serà de SEIXANTA EUROS (60 €).

Disposicions finals

Única. Entrada en vigor

Aquests Estatuts entraran en vigor als dos mesos de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat.